

Dataskyddsbeskrivning och beskrivning av behandlingsåtgärderna

Lag om behandling av personuppgifter i brottmål och vid upprätthållandet av den nationella säkerheten (1054/2018) 18 § och 22 §

EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 679/2016 artikel 13, 14 och 30

1. Personuppgiftsansvarig

Rättsregistercentralen
Postadress: PB 157, 13101 TAVASTEHEUS
Besöksadress: Wetterhoffinkatu 2, 13100 TAVASTEHEUS
029 56 65631
kirjaamo.ork@om.fi

2. Kontaktperson hos den personuppgiftsansvarige

Sari Laitakari
Registerchef
050 410 7483
sari.laitakari@om.fi

3. Dataskyddsombud

Virpi Lyttikäinen
ork_tietosuoja@om.fi

4. Registrets namn

Bötesregistret

5. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund för behandlingen

Rättsregistercentralen förvaltar ett bötesregister som förs och används för verkställighet av ärenden som skall verkställas i den ordning som föreskrivs i lagen om verkställighet av böter. Rätt att behandla uppgifter i bötesregistret har Rättsregistercentralens tjänstemän till den del det behövs för skötseln av tjänsteåliggandena.

(Lag om verkställighet av böter (672/2002) 46 §)

Uppgifterna i bötesregistret om brott och straffrättsliga påföljder ska hållas hemliga.

(Lag om verkställighet av böter (672/2002) 50 §)

6. Kategorier av registrerade och kategorier av personuppgifter som behandlas

Bötesregistret innehåller följande uppgifter för utförande av verkställighetsuppdrag

1. Namn, personbeteckning, kön, adress, hemortskommun och dödsdag
2. Påföljdens art och belopp
3. De verkställighetsåtgärder som vidtagits samt tidpunkten för dem
4. De influtna beloppen
5. Hinder för verkställigheten

6. Övriga uppgifter som behövs för utförande av verkställighetsuppdrag

(Lag om verkställighet av böter (672/2002) 47 §)

Bötesregistret innehåller uppgifter gällande brottmålsdomar, överträdelse eller säkringsåtgärder som har samband med dem. Bötesregistret innehåller inte uppgifter som hör till särskilda kategorier av personuppgifter (känsliga personuppgifter).

7. Regelmässiga uppgiftskällor

1. Domstolarna
2. Åklagarmyndigheten
3. Polisen
4. Statskontoret
5. Försvarsmakten
6. Myndigheter som dömer ut vite
7. Nordiska verkställighetsmyndigheter
8. Utsökningsmyndigheterna
9. Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata

8. Mottagare till vilka personuppgifterna har lämnats eller ska lämnas ut

8.1 Hemlandet

Uppgifter lämnas ut ur bötesregistret för utförande av verkställighetsuppdrag till

1. Utsökningsmyndigheterna
2. Polisen
3. Brottspåföljdsmyndigheten
4. Stämmingsberättigade tjänstemän

Därutöver kan uppgifter i bötesregistret trots bestämmelserna om sekretess på begäran lämnas ut till dem, vars rätt att få uppgifter bestäms skilt genom lag.

8.2 EU-länder

Uppgifter i bötesregistret lämnas ut till centralmyndigheter i andra EU-medlemsstater till den del uppgifterna gäller lagakraftvunna beslut i vilka en domstol dömt en fysisk person för brott.

(Lag om lagring av straffregisteruppgifter och om utlämnande av sådana uppgifter mellan Finland och de övriga medlemsstaterna i Europeiska unionen (214/2012))

Därutöver lämnas uppgifter i bötesregistret ut till behöriga myndigheter i andra EU-medlemsstater för verkställighet av domar till den del uppgifterna gäller lagakraftvunna beslut av domstol, åklagare eller polis om att döma en fysisk eller juridisk person till bötesstraff eller annan i rambeslutet avsedd ekonomisk påföljd eller förverkandepåföljd.

(Lag om det nationella genomförandet av de bestämmelser som hör till området för lagstiftningen i rambeslutet om tillämpning av principen om ömsesidigt erkännande på bötesstraff och om tillämpning av rambeslutet (231/2007) och lag om det nationella genomförandet av de bestämmelser som hör till området för lagstiftningen i rambeslutet om tillämpning av principen om ömsesidigt erkännande på beslut om förverkande och om tillämpning av rambeslutet (222/2008))

8.3 De övriga nordiska länderna

Uppgifter i bötesregistret lämnas ut till behöriga myndigheter i de övriga nordiska länderna för verkställighet av domar till den del uppgifterna gäller lagakraftvunna beslut av domstol, åklagare eller polis om att döma en fysisk eller juridisk person till bötesstraff eller vite eller förverkandepåföljd eller att betala ersättning för kostnader för rättegång i brottmål.

(Lag om samarbete mellan Finland och de övriga nordiska länderna vid verkställighet av domar i brottmål (326/1963))

9. Grupper av uppgifter som överförs till ett tredjeland eller till en internationell organisation

Uppgifter i bötesregistret lämnas ut till Förenade kungarikets centralmyndighet till den del de gäller lagakraftvunna beslut av domstol om att döma en fysisk person.

(Lag om tillämpning av bestämmelserna om utlämning och utbyte av straffregisteruppgifter i handels- och samarbetsavtalet mellan Europeiska unionen och Förenade kungariket (470/2021))

10. Lagringstider för uppgifter

Uppgifterna i bötesregistret ska utplånas fem år efter det att verkställigheten av den påföljd som uppgifterna hänför sig till har slutförts.

(Lag om verkställighet av böter (672/2002) 52 §)

11. Automatiserat beslutsfattande och profilering

En del av de ansökningar om betalningstid för böter som gjorts via Rättsregistercentralens e-tjänst avgörs automatiserat. Automatiserat beslutsfattande innebär att ärendet avgörs utan att en människa deltar i handläggningen av det. Utnyttjande av automatiserat beslutsfattande påskyndar handläggningen av ärendet och gör det möjligt för Rättsregistercentralens tjänstemän att använda sin arbetstid till uppgifter som förutsätter prövning från fall till fall och till kundservice.

Om ansökan om betalningstid har avgjorts automatiserat, meddelas detta i det beslut som skickas till kunden. Information om möjligheten att använda automatiserat beslutsfattande ges också i Rättsregistercentralens e-tjänst innan ansökan om betalningstid skickas.

I det automatiserade beslutsfattandet avgörs endast ansökningar om betalningstid som gjorts av en fysisk person och som kan godkännas i enlighet med ansökan. Om förutsättningarna för automatiserat beslutsfattande inte uppfylls, hänvisas ansökan alltid till en fysisk person för handläggning.

Det automatiserade beslutsfattandet grundar sig på 8 b kap. i förvaltningslagen (434/2003). Mer information om automatiserat beslutsfattande och beslut om ibruktagande finns på [Rättsregistercentralens webbplats](#).

Uppgifterna i bötesregistret används inte för profilering.

12. Registrets underhållssystem och skyddsprinciper samt beskrivning av tekniska och organisatoriska

säkerhetsåtgärder

De elektroniska uppgifterna i bötesregistret har registrerats i datasystemet för verkställighet och i det manuella registret i anslutning till det. Dessutom registreras ansökningar om betalningstid för ärenden som behandlats i det automatiserade beslutsfattandet och givna

avgöranden i Rättsregistercentralens ärenderegister i Hilda-systemet, som har en egen beskrivning.

Pappershandlingar i bötesregistret förvaras i lokaler som begränsats genom passerkontroll.

Registret fungerar i ett internt nätverk som är krypterat. Varje användare undertecknar en informationssäkerhets- och sekretessförbindelse som gäller uppgifterna och datasystemen. Registret innehåller olika behörighetsroller. Varje behörighetsroll som tilldelas en tjänsteman väljs utifrån fallspecifik prövning på så sätt att rollen lämpar sig för tjänstemannens uppgifter. Behörigheternas beskrivningar och åtkomsthanteringens principer har dokumenterats i ämbetsverkets separata handling om beskrivningen av behörighetshandlingen som är sekretessbelagd. Registrens tekniska skyddsåtgärder beskrivs i en separat handling som är sekretessbelagd.

Skyddet bygger på behörighetshandling, tekniskt skydd av databaserna och serverna, fysiskt skydd av lokalerna, passerkontroll, kryptering av datakommunikationen och säkerhetskopiering av uppgifterna. Förfarandena och principerna för handlingen av registrets loggar beskrivs i Rättsregistercentralens policy för logghantering. Maskinrummen och uppgifterna befinner sig fysiskt i Finland. Administrativa kontroller används för att övervaka att verksamheten bedrivs på ett adekvat sätt.

13. Den registrerades rättigheter

13.1 Den registrerades rätt till insyn (brottmål)

(Lag om behandling av personuppgifter i brottmål och vid upprätthållandet av den nationella säkerheten (1054/2018) 23 §)

Var och en har rätt att av den personuppgiftsansvarige få veta huruvida personuppgifter som gäller honom eller henne behandlas. Om sådana uppgifter behandlas, har den registrerade rätt att av den personuppgiftsansvarige få information som nämns i 23 § i lagen om behandling av personuppgifter i brottmål och vid upprätthållandet av den nationella säkerheten (1054/2018).

Den som önskar kontrollera uppgifter om sig själv ska begära detta hos den personuppgiftsansvarige genom en egenhändigt undertecknad handling eller på ett därmed jämförbart bestyrkt sätt eller begära detta personligen hos den personuppgiftsansvarige.

13.2 Den registrerades rätt till insyn (andra ärenden)

(EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 679/2016 artikel 15)

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige få bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör honom eller henne behandlas eller inte, och om de behandlas i så fall få tillgång till personuppgifterna. Om uppgifterna behandlas har den registrerade rätt att få den information som nämns i artikel 15 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 679/2016.

Den som vill ha de i artikel 15 i EU:s allmänna dataskyddsförordning nämnda uppgifterna om sig själv, ska framställa en begäran till den personuppgiftsansvarige så att den registrerades identitet kan kontrolleras.

13.3 Rättelse och radering av uppgifter samt begränsning av behandling (brottmål)

(Lag om behandling av personuppgifter i brottmål och vid upprätthållandet av den nationella säkerheten (1054/2018) 25 §)

Den personuppgiftsansvarige ska på eget initiativ eller på yrkande av den registrerade utan obefogat dröjsmål rätta eller komplettera sådana personuppgifter om den registrerade som är oriktiga eller bristfälliga med hänsyn till ändamålet med behandlingen.

I stället för utplåning ska den personuppgiftsansvarige dock begränsa behandlingen om

1. den registrerade bestrider personuppgifternas korrekthet och det inte kan fastställas huruvida de är korrekta, eller
2. personuppgifterna måste bevaras som bevisning.

Den registrerade kan anhängiggöra ett yrkande om rättelse, komplettering eller radering med iakttagande av bestämmelserna om inledande av ärenden i förvaltningslagen (434/2003).

13.4 Rättelse och radering av uppgifter samt begränsning av behandling (andra ärenden)

(EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 679/2016 artikel 16–18)

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få ofullständiga och felaktiga personuppgifter som rör honom eller henne rättade i enlighet med artikel 16 i EU:s allmänna dataskyddsförordning.

Därtill ska den registrerade ha rätt att av den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter raderade under förutsättning att någon av de villkor som nämns i artikel 17 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679 uppfylls. Likaledes ska den registrerade rätt att av den personuppgiftsansvarige kräva att behandlingen begränsas om något av de alternativ som nämns i artikel 18 i EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679 är tillämpligt.

Den registrerade kan anhängiggöra ett yrkande om rättelse, radering eller begränsning med iakttagande av bestämmelserna om inledande av ärenden i förvaltningslagen (434/2003).

14. Rätt att lämna in en begäran om åtgärder till tillsynsmyndigheten

Den registrerade har rätt att lämna in en åtgärdsbegäran till tillsynsmyndigheten, om den registrerade anser att någon vid behandlingen av hans eller hennes personuppgifter bryter mot lagen om behandling av personuppgifter i brottmål och vid upprätthållandet av den nationella säkerheten (1054/2018) eller EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 678/2016.

Tillsynsmyndighetens kontaktuppgifter:

Dataombudsmannens byrå
 Besöksadress: Fågelviksgränden 4, 00530 HELSINGFORS
 Postadress: PB 800, 00531 HELSINGFORS
 Telefonnummer: 029 56 66700
 E-post: tietosuoja@om.fi