



# Tilinpäätös 2023

Diaarinumero ORK/108/2024

29.2.2024

toimialajohtaja Jari Saarela ja talouspäällikkö Päivi Koskinen

## Sisällys

1. TOIMINTAKERTOMUS.....	3
1.1 Johdon katsaus .....	3
1.2. Tuloksellisuus .....	5
IT-kehittämishankkeet ja -palvelutuotanto .....	6
Tietopalvelut eli palvelut kansalaisille ja viranomaisille .....	9
1.3. Vaikuttavuus .....	14
1.3.1 Toiminnan vaikuttavuus .....	15
1.4. Toiminnallinen tehokkuus .....	18
1.4.1 Toiminnan tuottavuus.....	18
1.4.2 Toiminnan taloudellisuus .....	19
1.4.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus .....	20
1.5. Tuotokset ja laadunhallinta.....	22
1.5.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet.....	22
1.5.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu .....	24
1.6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen.....	26
1.7. Tilinpäätösanalyysi .....	29
1.7.1 Rahoituksen rakenne .....	29
1.7.2 Talousarvion toteutuminen.....	29
1.7.3 Tuotto- ja kululaskelma.....	31
1.7.4 Tase .....	31
1.8. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma .....	32
1.9. Arviointien tulokset.....	33
1.10. Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä.....	33
2. OIKEUSREKISTERIKESKUKSEN TALOUSARVION TOTEUMALASKELMA .....	34
3. OIKEUSREKISTERIKESKUKSEN TUOTTO- JA KULULASKELMA.....	39
4. OIKEUSREKISTERIKESKUKSEN TASE.....	41
5. LIITETIEDOT .....	43
5.1 Tilinpäätöslaskelmien liitteet.....	43
6. ALLEKIRJOITUS .....	63

# 1. TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 Johdon katsaus

Vuosi 2023 oli Oikeusrekisterikeskukselle (ORK) 2021–2023 strategian uudistusten tavoiteltujen hyötyjen lunastamisen aikaa. Erityisesti oikeusministeriön hallinnonalan patoutuneen digitalisaatiokehityksen uudenlaiseen vauhtiin saaminen oli keskeinen tehokkuusparannus. Muita erityisiä edistysaskelia olivat hallinnonalan digitaalisen turvallisuuden hallinnan oleellinen kehittyminen sekä ORK:n sisäisten hallinnollisten toimintamallien kypsyyden nosto. Samaan aikaan normaali palvelutuotanto (mm. varallisuusrangaistusten täytäntöönpano sekä hallinnonalan tietojärjestelmien ylläpito) toimi vakaasti asiakastytyväisyyden ollessa hyvällä tasolla. Oikeusrekisterikeskus täytti oikeusministeriön kanssa sovitut vuoden 2023 tulostavoitteet pääsääntöisesti onnistuneesti.

Syyskaudella ORK uudisti vuosittaisen tulossopimuksen valmisteluprosessin yhteydessä visionsa, strategiansa ja arvonsa. Laajasti henkilöstöä ja asiakkaita osallistanut työ tuotti uudeksi visioksi "Sujuvaa digitaalista oikeudenhoitoa" sekä 2024–2026 strategisiksi painopisteiksi:

- Tuloksellinen kumppanuus
- Kansalaisen digikokemus
- Virkahenkilön arki ja osaaminen
- Oikeudenhoidon arkkitehtuuri
- Tuotannollinen perusta



Uudistuneiksi arvoiksi muodostuivat:

- Yhteisöllisyys
- Vastuullisuus
- Asiakaskeskeinen tuloksellisuus
- Edelläkävijyyys

## **Oikeushallinnon digitalisaatio kiihtyy**

Vuoden 2023 aikana keskeiseksi teemaksi nousi automatisaation, robotiikan ja tekoälyn rohkeampi hyödyntäminen hallinnonalalla. Teemasta toteutettiin sektorikohtaiset selvitykset, joiden perusteella tunnistettiin useita kehittämiskokonaisuuksia. Tunnistettuja kehityskohteita viedään eteenpäin yhteistyössä sektoreiden kanssa vuoden 2024 aikana.

Kaksi muuta vuoden aikana vahvasti liikkeelle laitettua hallinnonalan digiteemaa ovat kansalaisen sähköinen asiointi (KSA) sekä virkahenkilöiden digitaalinen työympäristö (DTY). Kumpaankin luotiin monivuotinen visio ja roadmap, joita ORK edistää voimakkaasti koko hallinnonalan laajuudella. Kumpaankin kytkeytyy myös hallinnonalan tuottavuuden parantumisen potentiaalia.

ORK sai vuoden aikana yhdessä asiakkaidensa kanssa maaliin 13 ICT-projektia sekä vastaavan työ määrän projektoimatonta järjestelmäkehitystyötä. Luodut uudet toiminta-, rahoitus- ja teknologiamallit mahdollistavat nyt ja seuraavat vuodet useampien, kooltaan pienempien ja nopeampien kehitysprojektien läpiviennin. Kehityksen alkupään ratkaisusuunnittelun volyymeita sekä nopeutta pystyttiin moninkertaistamaan edellisiin vuosiin nähden.

ORK:n vaalipalvelut onnistuivat erinomaisesti kevään eduskuntavaalien tuottamisessa sekä alkuvuoden 2024 presidentinvaalien valmistelussa. Samalla vaalitietojärjestelmän uudelleenrakennushanke eteni vakaasti tavoitteissaan.

## **Viranomaistoiminta vakaata ja kehittyvää**

Varallisuusrangaistusten sujuva, vakaasti toimiva ja oikeudenmukainen täytäntöönpano on tärkeä osa Suomen oikeudenhoitoa. ORK tuottaa tällä hetkellä n. 90 % varallisuusrangaistusten ja hallinnollisten seuraamusmaksujen täytäntöönpanosta. Kansallisten ja kansainvälisten täytäntöönpanotehtävien edelleen keskittäminen ORK:lle tuo valtion ja kuntien toimintaan huomattavaa etua ja tehokkuutta.

Rekisteritietojen tiedonvaihto kasvoi merkittävästi sekä kotimaisessa että kansainvälisessä (erityisesti EU) toiminnassa. Esimerkiksi rikosrekisterien EU-tiedonvaihto kasvoi yli 30 % ja maksukyvyttömyysrekisterin tiedonhaut yli kolminkertaistuivat.

## **Viraston henkilöstö**

Viraston henkilöstön määrää kasvatettiin 2023 aikana strategisten tavoitteiden mukaisesti. Kasvu kohdistui erityisesti hallinnonalan digitalisaatiokehitystä kiihdyttäviin ja ohjaaviin rooleihin vähentäen samalla vastaavan työn ostotarvetta kaupallisilta toimijoilta. Erityisiä voimavarojen panostuskohteita olivat yhteisöllisyyden parantaminen kohtaamisten edellytyksiä parantamalla sekä henkilöstön osaamisen järjestelmällinen kehittäminen. HAUSin kanssa solmittu kumppanuusmalli toi henkilöstölle laajat kouluttautumismahdollisuudet. Vuoden 2023 aikana järjestettiin viraston esihenkilöille räätälöity johtamisen koulutusohjelma. Hyvänä henkisten voimavarojen järjestelmällisen kehittämisen tuloksena henkilöstön yhteisöllisyys kasvoi ja mm. viraston sairauspoissaolot vähenivät. Tälle pohjalle on hyvä rakentaa viraston tarjoamien palveluiden ja työmahdollisuuksien tulevaisuutta.

## 1.2. Tuloksellisuus

Toiminnallisen tuloksellisuuden tavoitteet tulossopimuksen<sup>1</sup> mukaan:

**Oikeushallinnon asiantunteva ICT-kehittäminen perustuu ORK:n ja sektoreiden väliseen aktiiviseen kumppanuuteen.**

- Kehitämme asiakkuustyötämme aktiivisemmaksi, osallistavammaksi ja läpinäkyvämmäksi.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Rakennamme selkeän ORK:n palveluportfolion asiakkaiden käyttöön.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Toimimme digitalisaation edistäjänä hallinnonalalla laatimalla ja ylläpitämällä sektoriasiakkaittemme kanssa yhteistyössä ICT-kokonaisuuden huomioivat digisuunnitelmat.  
**Toteuma:** Toteutui.

**Kansalaiset ja viranomaiset saavat ORK:lta korkealaatuisia, oikeudenmukaisia ja käytettäviä digitaalisia palveluita.**

- Automatisoimme viranomaistoimintaamme ja kehitämme suunnitelmallisesti digitaalisia asiointikanavia viranomaisille, yrityksille ja kansalaisille.
- **Toteuma:** Toteutui.
- Toteutamme täytäntöönpanojärjestelmän uudistamisen yhteistyöpöytäkirjan mukaisesti.  
**Toteuma:** Ei toteutunut. Hankintamenettelyä ei saatu vietyä läpi suunnitellussa aikataulussa. Hankinnan toteutusta ja sisältöä joudutaan uusimaan.

**Oikeushallinnon virkamiesten hybridityöskentely on ketterää, tuottavaa ja turvallista modernien työvälineiden ja -tapojen ansiosta.**

- Konseptoimme palvelukokonaisuuden virkamiehen työarjen helpottamiseksi ja otamme hallitusti käyttöön Valtorin viestintä- ja yhteistyöpalveluita. Ohjeistamme sekä tuemme hallinnonalaan niiden käyttöönotoissa yhteistyössä ministeriön kanssa.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Otamme käyttöön kokonaisvaltaisen riskienhallinnan prosessin.
- **Toteuma:** Toteutui.
- Varmistamme tiedonhallintalain mukaisten vaatimusten toteutumisen.
- **Toteuma:** Toteutui.
- Tunnistetut ympäristöjen kriittiset haavoittuvuudet on korjattu tai korjaukset aikataulutettu.  
**Toteuma:** Toteutui osittain. Kaikkia uusia olennaisia haavoittuvuuksia ei ole vielä saatu korjattua johtuen mm. uusista, suoritetuista arvioinneista ja havainnointikyvyn kehittämisestä.
- Tietoturvallisuuden tilanteen määrämuotoinen raportointi asiakkaille on käynnistetty.
- **Toteuma:** Toteutui.
- TUVE-palveluiden kartoitukset ovat valmiit ja tarvittavat lisätilaukset hoidettu.
- **Toteuma:** Toteutui.

---

<sup>1</sup> Osa tulossopimuksen tavoitteista on monivuotisia, mikä huomioitu arvioinnissa.

### **Oikeushallinnon kustannustehokkaasti tuotetut ICT-palvelut nojaavat hallinnonalan yhteiseen arkkitehtuuriin.**

- Hallinnonalan digipalveluissa noudatetaan oikeushallinnon arkkitehtuuriperiaatteita. Periaatteita ylläpitää sekä ohjausta ja tukea antaa ORK:n omista arkkitehteistä koostuva arkkitehtikilta.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Huomioimme viranomaisten välisen tiedonvaihdon tehostamistarpeet rakentamalla TihL:n mukaisia rajapintoja ja katseluoikeuksia muille viranomaisille.  
**Toteuma:** Toteutui osittain. Rajapintoja tunnistettu tiedonhallintaprojektin yhteydessä.
- Toteutamme hallitusti hallinnonalan K&K 2.0 -siirron ja hallinnonalan hallitun pilvikapasiteettipalveluiden käyttöönoton.  
**Toteuma:** Toteutui osittain. K&K 2.0 -siirto ei ole edennyt palveluntarjoajien mm. keskinäisistä sopimuksellisista epäselvyyksistä johtuen. Sen sijaan pilvisiirtymä etenee hallitusti ja suunnitellusti.
- Kiihdytämme arjen automatisaatiota ao. työkaluilla. Selvitämme asiakkaiden kanssa ensimmäiset päätöksenteon automatisoinnin kehityskohteet.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Otamme käyttöön hallinnonalalle yhteisen, ketterää kehittämistä tukevan prosessialustan (low code) ja toteutamme siihen liittyvän tuottavuushankkeen.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Kehitämme Valtorin palveluiden ohjausta sekä kansallisella että hallinnonalan tasolla. Parannamme Valtori-palveluiden kustannustehokkuutta ja läpinäkyvyyttä hallinnonalalla.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Kehitämme ORK:n IT-asiakaspalvelun ja -palvelutuotannon tehokkuutta, yhdenmukaisuutta ja palvelukyvykkyyttä.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Teemme ensimmäiset ORK:n palveluiden tuotteistukset.
- **Toteuma:** Toteutui.

### **Hallinnonalalla on käytössä modernit tiedonhallintapalvelut.**

- Kehitämme hallinnonalan tietoarkkitehtuuria tiekartan mukaisesti hallinnonalan yhteisessä kehityshankkeessa.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Käynnistämme tiedonhallinnan tukipalvelut hallinnonalalle uuden tuotteistetun palvelukonseptin mukaisesti.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Mahdollistamme tehokkaan ja tietoturvallisen raportoinnin sekä tilastoinnin laajentamalla tietotalustan käyttöä hallinnonalalla ja luomme sektoreille parempia edellytyksiä tiedolla johtamiseen.
- **Toteuma:** Toteutui.

## IT-kehittämishankkeet ja -palvelutuotanto

### **Asiakkuus- ja sidosryhmäpalvelut**

Asiakkuustoiminnan keskeisin kehityshanke kertomusvuonna oli hallinnonalan sektorikohtaisten digisuunnitelmien toiminnallistaminen sekä sähköisen asioinnin konseptin luominen. Palveluiden yhteinen kehittäminen ja tilannekuvan tarkentaminen jatkuvat kevään 2024 aikana. Palvelusopimusmallin uudistamista sekä

palvelumuotoilumallin käyttöönottoa jatkettiin vuonna 2023. Lisäksi uutena aloitettiin palveluiden tuotteistamisen mallin rakentaminen valituissa pilottihankkeissa.

Asiakkaille tarjottava ratkaisusuunnittelun Ratsu-palvelu on keskittynyt hallinnonalan digitalisaation nopeuttamiseen huolehtimalla kehitysideoiden jalostamisesta IT-kehitysprojekteiksi. Ideasta projektiksi -toimintamalli saatiin vakiinnutettua ja sen laatua sekä läpimenoaikaa parannettua. Sektoreiden yhteistyötä ICT-kehityksessä tehtiin kokoamalla tunnistettuja kehittämistarpeita hankekokonaisuuksiksi ja käsittelemällä niitä yhteisissä työryhmissä. Näitä olivat esimerkiksi virkahenkilön digitaalinen työympäristö (DTY) ja kansalaisen sähköinen asiointi (KSA).

Vuoden 2023 aikana keskeiseksi teemaksi nousi automatisaation, robotiikan ja tekoälyn hyödyntäminen hallinnonalalla. Teemasta toteutettiin sektorikohtaiset selvitykset, joiden perusteella tunnistettiin useita kehittämiskokonaisuuksia. Kehittämistä ja toteutuksia on tarkoitus jatkaa yhteistyössä sektoreiden kanssa vuoden 2024 aikana.

## Järjestelmäpalvelut

ORK:n elinkaarimallin mukaisen IT-projektimallin täytäntöönpanon (valmistelu, suunnittelu ja toteutusvaiheen hallinta) kehittämisen painopisteenä oli sen taloudellisen ja toiminnallisen tuloksellisuuden parantaminen. Tässä yhteydessä luotiin ja aloitettiin projektitalouden systemaattinen ennusteiden laatiminen ja siinä havaittujen poikkeamien johtaminen. Ratsu- ja PMO-toiminnan yhteistyötä tiivistettiin.

Työntekijän digitaalisen arjen palvelukokonaisuuden kehittämistä ja johtamista tuettiin perustamalla oikeusministeriön hallinnonalan tietohallinnonyhteisryhmän alaisuuteen asiaa valmisteleva ja koordinoiva alaryhmä. Oikeusrekisterikeskuksen sisällä asiaa tuettiin perustamalla DTY-hanke ja sitä tukeva ohjausryhmä.

Pilvipalveluihin siirtymisen osalta oikeusministeriön hallinnonala teki Oikeusrekisterikeskuksen esityksestä päätöksen siirtyä hallinnonalan intranet-ratkaisussa pilvipalveluiden käyttöön. Tämä mahdollistaa tulevaisuudessa hallitun modernien pilvityöskentelyvälineiden (esim. MS 365 -palveluiden) käytön ja kehittymisen hallinnonalalla.

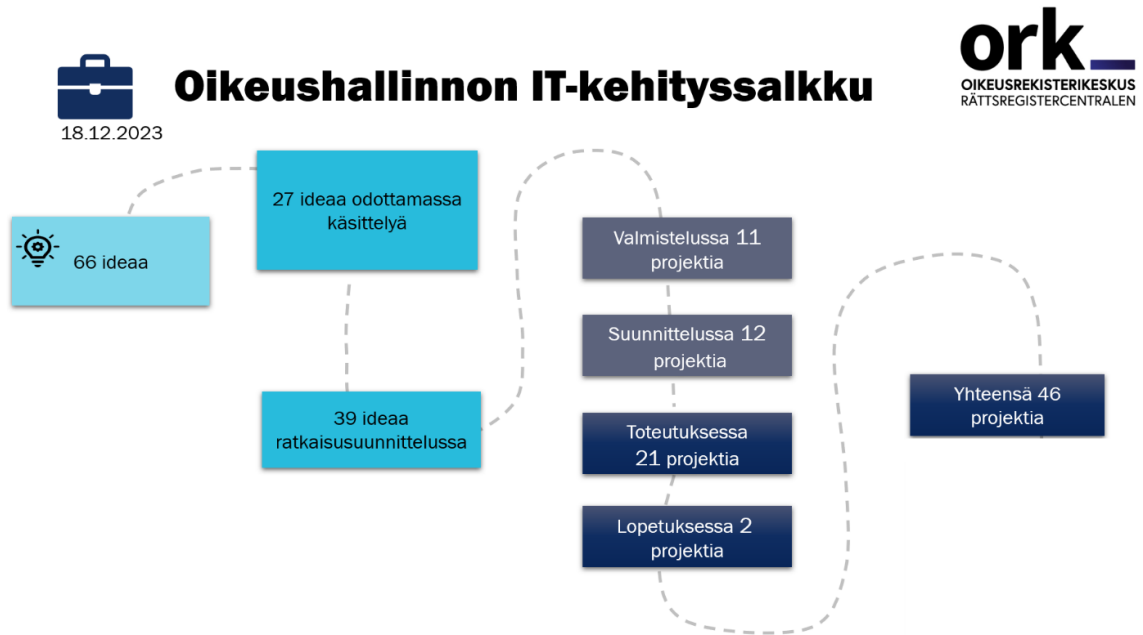
Rikostietojärjestelmän osalta toteutettiin Turvasatama PoC (Proof of Concept) osana valtiohallinnon selvitystä tietojärjestelmien huoltovarmuuden parantamiseksi kriisitilanteissa. Hallinnonalan pilvisiirtymähanke käynnistyi ja ensimmäiset kehitys- ja testiympäristöjen hallitut pilvisiirrot toteutettiin.

Järjestelmäpalveluiden toteuttamat jatkuvat palvelut (olemassa olevien järjestelmien ylläpito ja jatkokehitys) toimivat luotettavasti ja vakaasti, ja ne saivat asiakkailtaan hyvää palautetta. Jatkuvien palveluiden kehittämistoiminnan volyyymi kasvoi merkittävästi. Kehittämistarpeiden täyttämässä osoittautui haasteeksi palvelukumppanien kyky lisätä henkilöstömäärää kasvua vastaavasti. Palvelusopimuksissa asetetut tavoitteet ja tehtävät saavutettiin hyvällä tasolla.

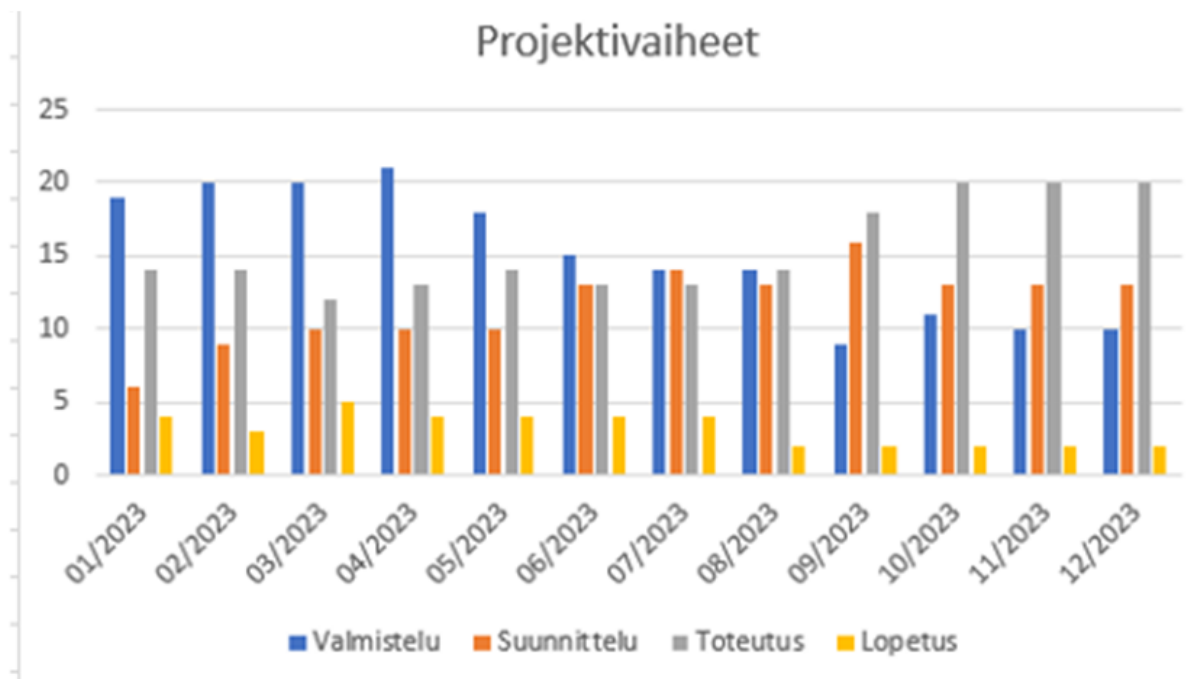
Järjestelmäpalveluiden organisoitumista muutettiin kevään ja kesän 2023 aikana käynnistämällä Teknisen yksikön toiminta sekä lakkauttamalla Osaamisyksikkö arkkitehtuuri- ja teknologiaohjauksen tehostamiseksi sekä projektitoiminnan tuloksellisuuden edelleen kehittämiseksi. Tuotantopalvelut ottivat vuoden aikana vastuulleen Valtori-palveluiden ohjauksen kokonaisuuden mukaan lukien budjetointi- ja muut talousvastuut. Valtori-palveluiden ohjauksen tehostamista jatkettiin.

Järjestelmäpalveluiden osaamista ja resursointia kasvatettiin erityisesti arkkitehtuuri- ja projektipäälliköiden sekä järjestelmäpäälliköiden osalta rekrytoinnein ja koulutuksin. Osaamisen kehittämisessä painopisteenä olivat pilvikyvykkyyden kasvattaminen, IT-arkkitehtuuri, ketterä kehitys ja projektitoiminta sekä IT-palvelutuotannon hallinta. Projekti-, arkkitehtuuri- ja SMO-ammattiyhteisöjen (kilttojen) toiminnan lisäksi aloitettiin laadunvarmistuksen yhteisön toiminta.

Vuoden 2023 lopussa oikeusministeriön hallinnonalan IT-kehityssalkussa oli yhteensä 66 ideaa ja 46 IT-projektia:



Vuoden 2023 IT-projektin tilanne (vaiheet ja määrät):





## Turvallisuuspalvelut

Uusi Turvallisuuspalvelut-yksikkö aloitti toimintansa viraston digitaalisen turvallisuuden ohjauksen ja päätöksenteon sekä palveluiden tuotannon tehostamisen tukemisessa. Digitaalisen turvallisuuden valvontaa ja monitorointia kehitettiin sekä keskitettiin yhteiseen tietoturva-avalmoon Valtorin kanssa. Turvallisuuden raportointia parannettiin ja yhdenmukaistettiin. Turvallisuuspalvelut -yksikköä vahvistettiin uusilla rekrytoinneilla hallinnollisen turvallisuuden, vaatimuksenmukaisuuden sekä riskienhallinnan osalta. Lisäksi virastossa tehostettiin riskienarviointia ja otettiin käyttöön riskienhallinnan tietojärjestelmä.

Virasto toteutti itsenäisesti kaksi digitaalisen turvallisuuden harjoitusta sekä osallistui valtion yhteiseen kyberharjoitukseen (KYHAVh 23) sekä Taisto 2023 -tietoturvarajoitukseen. Lisäksi toteutettiin digitaaliseen turvallisuuteen liittyviä koulutuksia viraston sisäisesti ja asiakasvirastoille. Kansallisista verkostoista virasto osallistui aktiivisesti Digi- ja Väestötietoviraston Vahti-verkoston sekä Traficom Virt-verkoston.

Turvallisuuspalvelut tuottivat digitaaliseen turvallisuuteen liittyviä asiantuntijapalveluita hallinnonalan kehityshankkeille. Sekä käyttöönotettavien uusien järjestelmien että vanhojen järjestelmien turvallisuutta tarkastettiin tietoturva-arvioinneilla ja -testauksilla. Turvallisuuspalvelut osallistuivat myös eduskuntavaalien turvallisuuden kehittämiseen, valvontaan ja seurantaan.

ORK:n Tietosuojapalveluissa osallistuttiin seitsemään tietosuojan vaikutustenarvioinnin tekemiseen, sekä toteutettiin kaksi omaa vaikutustenarviointia. Tietosuojan tasoa ORK:ssa selvitettiin sekä järjestelmien GDPR:n mukaisuuden että järjestelmätestauksessa käytettyjen aineistojen osalta.

## Tietopalvelut eli palvelut kansalaisille ja viranomaisille

### Täytäntöönpanopalvelut

Vuonna 2023 ORK:n täytäntöönpanotoiminnasta valtiolle tullut kertymä oli suuruudeltaan noin 90,42 miljoonaa euroa.

ORK:lla oli tarkasteluvuoden 2023 viimeisenä päivänä avoimena saatavia yhteensä noin 377,60 milj. euroa rikosoikeudellisten seuraamusten osalta ja hallinnollisten seuraamusten osalta yhteensä noin 4,23 milj. euroa. Kaikkien eri seuraamustyyppien osalta kappalemääräisesti ORK:ssa valmistui vuonna 2023 yhteensä noin 465 000 asiaa.

Poliisin määräämistä seuraamuksista kertyi valtiolle vuonna 2023 maksusuorituksia yhteensä noin 40,43 milj. euroa ja vastaavasti tuomioistuinten määräämistä seuraamuksista kertyi valtiolle yhteensä noin 28,18 milj. euroa. Syyttäjän määräämistä seuraamuksista kertyi valtiolle vuonna 2023 yhteensä noin 10,47 milj. euroa. Edellä mainittuihin vuoden 2023 kertymäluokuihin sisältyy tarkasteluvuonna määrättyjen seuraamusten lisäksi aiempina vuosina vastaavien viranomaisten määräämiä seuraamuksia, joita koskevat maksusuoritukset ORK vastaanotti vuonna 2023.

Velkojana ORK:lla on valvottavanaan merkittävä määrä saatavia. Vuoden 2023 lopussa ORK:n saataviin liittyi noin 3300 velallisen osalta tuomioistuimen vahvistama velkajärjestelymenettely. Tarkasteluvuoden 2023 aikana uusia velkajärjestelymenettelyitä aloitettiin yhteensä noin 1100 kpl, jossa oli lisäystä edellisen vuoden aloituspäätöksiin verrattuna lähes 200 kpl.

ORK on Suomessa toimivaltainen ns. sakkopuitepäätöksen mukaisessa täytäntöönpanoyhteistyössä. ORK on toimivaltainen viranomainen vastaanottamaan toisista EU-jäsenvaltioista Suomeen täytäntöönpantavaksi saapuvat taloudellisia seuraamuksia koskevat päätökset, tekemään päätökset niiden täytäntöönpanosta sekä lähettämään Suomessa määrätyt päätökset täytäntöönpantavaksi toisiin jäsenvaltioihin. Vuonna 2023 ORK vastaanotti toisista EU-maista sakkopuitepäätöksen nojalla yhteensä 663 täytäntöönpanopyyntöä taloudellisten seuraamusten täytäntöönpanemiseksi Suomessa. Edelliseen vuoteen verrattuna kasvua oli merkittävästi, yhteensä 263 kappaletta.

Rangaistusluonteisten hallinnollisten seuraamusmaksujen käyttö sanktiona on viime vuosina lisääntynyt hallinnonalakohtaisessa lainsäädännössä. Seuraamusmaksujen täytäntöönpanotehtävien kansallinen keskittäminen ORK:lle jatkui edellisvuosien tapaan myös vuonna 2023. ORK:lle toimitettiin täytäntöönpantavaksi 19 erilajista hallinnonalakohtaiseen sääntelyyn perustuvaa hallinnollista seuraamusmaksua, joiden yhteiskappalemäärä oli 412.

Keväällä 2023 Pohjois-Savon käräjäoikeus antoi 35 tuomiota WinCapita-jutun oikeudenkäynneissä, joissa ORK edustaa valtiota. Viisi tuomiota jäi lainvoimaisiksi ja 30:een tuomioon on haettu muutosta. Käräjäoikeuden antamat tuomiot liittyvät ORK:n rikoslain 10 luvun 11 §:n nojalla antamiin päätöksiin, joihin tyytymättömät olivat nostaneet kanteita valtiota vastaan. Syksyllä 2023 korkein oikeus myönsi ORK:lle valitusluvan ennakkopäätösvalitukseen yhdessä WinCapita-jutussa. Vuoden 2023 lopussa WinCapita-jutun oikeudenkäyntejä oli vireillä 40 kappaletta eri oikeusasteissa.

## **Rekisteripalvelut**

Rekisteripalveluista luovutetaan laajasti tietoja niin viranomaistahoja kuin yksityisiä yrityksiä ja henkilöitä kiinnostavista rekistereistä, joita ovat rikosrekisteri, sakkorekisteri, säilytysrekisteri, oikeushallinnon valtakunnallinen tietovaranto, eläintenpitokieltorekisteri, liiketoimintakieltorekisteri, konkurssi- ja yrityssaneerausrekisteri, velkajärjestelyrekisteri, maksukyvyttömyysrekisteri, kuulutusrekisteri sekä sidonnaisuus- ja sivutoimirekisteri

Osasta Oikeusrekisterikeskuksen rekisterinpidossa olevista julkisista rekistereistä on haettavissa tietoa ilman kirjautumista suoraan internetin välityksellä. Maksukyvyttömyysrekisteri on ORK:n avoimessa tietoverkossa julkaisema maksuton tiedonhakupalvelu, joka julkaistiin kesäkuussa 2018. Vuoden 2023 aikana palvelusta kysyttiin tietoja yhteensä 8 284 000 kertaa. Luku on yli kolme kertaa suurempi kuin aiemman, vuoden 2022 luku: 2 478 000 kertaa. Maksukyvyttömyysrekisteriin on julkaistu tekninen rajapinta DVV:n palveluväylässä, johon säännöllisemmin tietoja tarvitsevan on mahdollista liittyä.

Viranomaisten välinen tiedonvaihto lisääntyi edelleen kertomusvuoden aikana. Finanssivalvonnalle myönnettiin tietolupa rikos-, sakko- ja liiketoimintakieltorekistereiden tietoihin aiempaa laajempaan. Vuoden aikana Liikenne- ja viestintävirasto Traficomille laajennettiin tiedonluovutusta rikos- ja sakkorekistereistä kattamaan tietojen luovuttaminen myös LILJA-järjestelmään. Rikosrekisteristä VIA-rajapinnan kautta luovutettiin vuoden aikana viranomaisille tietoja 360 000 kertaa, mikä on yli 40 000

tiedonluovutusta enemmän kuin vuotta aiemmin (vuonna 2022 tietoja luovutettiin 318 000 kertaa). Sakkorekisteristä tietoja luovutettiin VIA-rajapinnan kautta vuoden aikana 104 600 kertaa.

Vuoden 2023 syksyn aikana ORK valmistautui vuodenvaihteessa voimaantulleeseen sote-valvontalakiin (741/2023) järjestelmämuutoksin, sähköistä asiointia kehittämällä, tiedottamalla sekä uusia palveluasiantuntijoita rekrytoimalla. Rikosrekisteriotteiden luovuttaminen iäkkäiden kanssa työskenteleville on ORK:lle merkittävä uusi tehtävä vuodesta 2024 alkaen.

Lisäksi valmistauduttiin vuoden 2024 alussa voimaantulleeseen uuteen lakiin sidonnaisuus- ja sivutoimirekisteristä (507/2023). Rekisteriin merkitään jatkossa myös STM:n hallinnonalan muutoksenhakulautakuntien jäsenet. Sidonnaisuus- ja sivutoimirekisteriin tehtyjen hakujen vuosittaiset määrät ovat olleet merkittäviä viime vuosina: vuonna 2023 hakuja rekisteriin tehtiin yhteensä 35 000 kpl ja vuonna 2022 yhteensä 36 000 kpl.

### **EU-tiedonvaihto**

Myös rikosrekisteritietojen EU-tiedonvaihto kasvoi merkittävästi vuoden ajanjaksolla. Vuoden 2023 aikana Suomi vaihtoi toisten EU-jäsenvaltioiden sekä Ison-Britannian keskusviranomaisten kanssa yhteensä 21 900 rikosrekisteritietoja koskevaa kyselyä tai ilmoitusta. Lukumäärä kasvoi edellisvuodesta yli 30 % ollen vuonna 2022 16 700 kpl.

ORK toimii liiketoimintakieltorekisterin rekisterinpitäjänä ja tulee luovuttamaan liiketoimintakieltotietoja sähköisen EU-tiedonvaihdon kautta osana digitaalisten välineiden ja prosessien käytöstä yhtiöoikeuden alalla annetun EU-direktiivin (2019/1151) täytäntöönpanoa. Tiedonvaihto tulee tapahtumaan kaupparekisterien yhteenliittymäjärjestelmän (BRIS) kautta. Teknistä tietojärjestelmäprojektia edistettiin ORK:ssa vuoden 2023 aikana, jotta tiedonvaihto voidaan aloittaa lainsäädäntöhankkeen jälkeen vuonna 2024.

Maksukyvyttömyystietoja sisältävä maksukyvyttömyysrekisteri liitettiin heinäkuussa 2021 muiden jäsenvaltioiden kansallisten maksukyvyttömyysrekistereiden tapaan Euroopan oikeusportaalin. Portaalin kautta kyselyitä tehtiin vuonna 2023 yhteensä noin 45 000.

### **Tiedonhallintapalvelut**

Tiedonhallintapalveluissa tuotettiin ja luovutettiin tietoja journalismia, viranomaisten suunnittelu- ja selvitystyötä, tieteellisiä tutkimuksia ja opiskelijoiden opinnäytteitä varten. Tietopyyntöjä käsiteltiin vuoden aikana yhteensä noin 950, joista tiedotusvälineiltä tulleita oli noin 530, viranomaisten tietopyyntöjä 140 ja yleiseen tiedonsaantioikeuteen perustuvia 280. Lisäksi Tiedonhallintapalvelut tuotti lähes 100 raporttia toiminnan seurannan tueksi. Tietopyyntöjen määrät kasvoivat aiempaan nähden; poiminnat tietokannoista ovat työläitä ja ne toteutetaan manuaalisesti.

Tiedonhallintapalvelut julkaisi avoimena datana viraston verkkosivuilla määrällistä tilastotietoa sen lakisääteisissä rekistereissä tapahtuneesta asioiden käsittelystä. Yhteistyössä oikeusministeriön ja Tilastokeskuksen kanssa käynnistettiin keskustelu mahdollisista oikeushallinnonalan valmisaineistoista.

Tiedonhallintapalvelut-yksikkö käynnisti tiedonhallinnan asiantuntijapalvelun, jonka tehtävänä on tukea hallinnonalan sektoreita ja ORK:n vetämiä kehittämissuhteita tiedonhallintaan liittyvissä tehtävissä, lakisääteisten velvoitteiden noudattamisessa sekä

yhtenäistää tiedonhallintaa koko hallinnonalalla. Palvelun perustaminen tuli tarpeeseen, koska kysyntä ja tukitilausten määrät olivat ennakoitua suurempia.

Hallinnonalan tietoarkkitehtuurin kehittämisen hankkeessa jatkettiin luonnollisen henkilön ja asian ydintietojen määrittelyä ja saatiin toteutettua sekä hyväksyttyä luonnollisen henkilön ja asian ydintietostandardit. Ydintiedonhallinnan osalta suunniteltiin ja hyväksyttiin myös Ydintiedonhallintapalvelu, jossa ydintietoja ylläpidetään ja kehitetään. Tiedonhallintamallien kehittämisen projektissa toteutettiin Tiedonhallintamallin järjestämisen pilotti ORK:ssa. Pilotissa luotiin malli sekä ohjeisto, jonka pohjalta voidaan tukea tiedonhallintayksikön kyvykkyyttä Tiedonhallintamallin laatumiseen, kehittämiseen ja ylläpitoon. Syksyn 2023 aikana käynnistettiin myös Tiedonhallintamallien hallinta- ja ylläpitotyökalun hankintaprojekti. Tietoarkkitehtuurille laadittiin myös kuvausohjeet sekä otettiin käyttöön tietoarkkitehtuurin (ja kokonaisarkkitehtuurin) mallinnusväline. Hankkeen puitteissa toteutettiin myös hallinnonalan laajuinen Tiedonhallinnan ohjeportaali. Hankkeessa käynnistettiin myös rikosnimikekoodiston nykytilan selvitystyö.

Vuonna 2023 toteutettiin Tiedolla johtamisen tiekartta ja tietopalustan tuotteistamisen selvitys, jonka lopputulemana nousi esille useita kehitysehdotuksia Tietopalustapalvelun parantamiseksi. Työ kehityskohteiden parissa käynnistyy vuonna 2024. Tietopalustan käyttöä laajennettiin tuomalla tietopalustalle uusia tietoja useista järjestelmistä.

DW:n alasajo -projektia, jonka tarkoituksena on Tietopalustan korvaaman vanhan raportointijärjestelmän vaiheittainen alasajo, ei saatu suunnitellusti toteutettua kertomusvuoden loppuun mennessä. DW:n alasajo on riippuvainen lähdejärjestelmien uudistusprojektien aikatauluista. Työtä tullaan jatkamaan vuosille 2024–2025. Vuonna 2023 osalle järjestämistä (Sakari ja Rajsa) tehtiin jatkoaikailmoitus lokituksen toteuttamiseen, koska elinkaarensa päässä oleviin järjestelmiin liittyen ei ole tarkoituksenmukaista tehdä lokituksen vaatimia suuria muutoksia. Muiden järjestelmien osalta vanhasta raportointijärjestelmästä poistettiin rikosasioihin liittyvät henkilötiedot 5.5.2023 mennessä.

Vuoden 2023 lopulla käynnistettiin hallinnonalalaajuinen Lotus Notes migraatio ja alasajo -projektin valmistelutyöt.

### **Kansalaisten asiakaspalvelu**

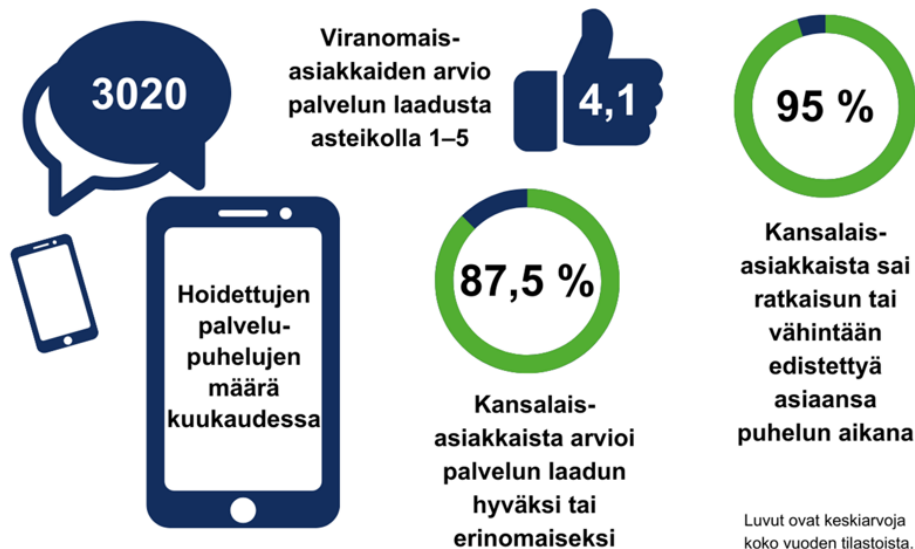
Asiakaspalvelu on merkittävä tehtävä Tietopalvelut-toimialalla. Asiakkaita palvellaan sähköisen asioinnin lisäksi puhelimitse, sähköpostitse ja kirjeitse. Puhelinpalvelua tarjotaan sekä kansalaisille että viranomaisille ja sen aukioloaikoja tarkastellaan säännöllisesti puhelumäärien sekä käytettävissä olevien resurssien yhteensovittamiseksi.

Vuosittaisen puhelumäärien seurannan perusteella kokonaisuudessaan puheluiden määrät ovat hieman vähentyneet. Vuonna 2023 palveluaikana tulleita puheluita saapui yhteensä noin 53 000 kpl, joista noin 66 % tuli täytäntöönpanopalveluiden kansalaisasiakkailta, sen ollessa isoin asiaryhmä. Puheluvastausprosentti kaikkien puheluiden kohdalla oli 68 % ja täytäntöönpanopalveluiden kansalaisasiakaspalvelussa 57 %. Vastausprosentit ovat pysyneet lähes edellisvuoden kaltaisena.

Joka vuotinen yhteistyöviranomaisille teetettävä asiakastytyväisyyskysely kohdistettiin samoille kohderyhmille kuin edellisenä vuonna. Kyselyyn saatiin 391 vastausta. Asiakastytyväisyysdeksi saatiin sama erinomainen luku kuin viime vuonna eli 4,1/5.

Kansalaisasiakkailta on kysytty vuodesta 2018 lukien palautetta asiakaspalvelun laadusta puhelun jälkeen lähtevällä tekstiviestikyselyllä. Asiakastyytyväisyys on pysynyt vuosittain erinomaisella tasolla. Vuonna 2023 asiakaspalvelun laaduksi arvosanan 4 tai 5 antoi 87,5 % vastaajista, kuten edellisvuonna.

## Tietopalvelut vuonna 2023



Vuonna 2023 viranomaisasiakkaiden tyytyväisyys Oikeusrekisterikeskukseen on tasolla 4,1 / 5.

### Viranomaistoiminnan digikehitys

Tapsa-hanke on valtionvarainministeriön rahoittama tuottavuushanke, jolla korvataan elinkaarensa päässä oleva ORK:n täytäntöönpanojärjestelmä (Rajsa) ja samalla kehitetään hallinnonalan digitalisaatiota ja automaatiota. Tapsa-hankkeen kilpailullisen neuvottelumenettelyn tarjouspyynnöt eivät tuottaneet toivottua tulosta ja kilpailutuksen osalta tehtiin keskeytyspäätös joulukuussa 2023. Syksyn aikana selvitetty vaihtoehto käytössä olevan järjestelmän vaiheittaisesta modernisoinnista nähtiin keskeytyneen kilpailutuksen jälkeen parhaana vaihtoehtona ja joulukuussa 2023 tehtiin päätös Tapsa-hankkeen uudesta toteutustavasta. Joulukuun aikana jatkettiin modernisointia koskevan projektin valmisteluvaihetta.

Oikeusrekisterikeskuksen viranomaistoiminnan digipalveluiden kehittämiseksi on lisäksi saatu erillisrahoitusta vuosille 2023–2026. Määrärahalta tavoitellaan tuottavuutta automatisoimalla ja digitalisoimalla Tietopalveluiden toimintaa. Syksyllä 2023 perustettiin Tietopalvelut-toimialan digipalveluiden kehittämisen ohjelma, jonka avulla seurataan toimialan digikehittämistä. Kehittämisen painopisteinä ovat sähköiset asiointipalvelut ja asiakaskokemuksen parantaminen siten, että ohjelma tuottaa vähintään siihen sijoitetun määrärahan takaisin ohjelmakaudella vuoden 2026 loppuun mennessä. Ohjelmakokonaisuuteen kuuluu projekteja, kokeiluja (PoC) ja pienkehittämistä.

Asiakaskokemuksen parantamisen yhtenä elementtinä on ohjeistuksien selkeyttäminen. Vuoden 2023 aikana teetettiin kaksi erillistä animaatiovideota. Ensimmäinen video ohjeistaa maksuajan hakemiseen ja toinen rikosrekisteriotteen tilaamiseen uuden Sote-

valvontalain tullessa voimaan 1.1.2024. Molemmat videot on julkaistu ORK:n YouTube-kanavalla ja nettisivuillamme sekä viestitty yhteistyöviranomaisille ja medialle.

Asiakaspalvelua kehitettiin lisäksi mm. keväällä 2023 käyttöönotetulla täytäntöönpanon puhelinpalvelun uudella ominaisuudella, joka näyttää puheluiden jonotilanteen nettisivuilla. Sen tarkoituksena on saada tasaisempi puheluvirta puhelinpalvelun aukioalajalle, jolloin jonotusajat olisivat lyhyemmät.

Lisäksi elokuussa 2023 aloitettiin verkkosivusisältöjen selkeyttämistyö, jonka lopputuloksena saadaan kansalaisille suunnatut ohjeistukset ajantasaistettua huomioiden visuaalinen ilme, saavutettavuusvaatimukset ja käännökset. Ohjeistusten selkeyttämisellä tavoitellaan sitä, että asiakkaat saavat riittävät ja oikea-aikaiset tiedot asiansa käsittelystä, joka puolestaan vähentäisi neuvontatyyppejä yhteydenottoja (puheluita ja sähköposteja) ja lisääisi itseasiointia. Tuotantoon verkkosivujen uudet tekstit saadaan alkuvuodesta 2024.

ORK:n sähköisen asiointin käyttö on vakiintunut tärkeäksi asiointikanavaksi ja edistänyt itseasiointia, joka osaltaan näkyy puheluiden laskevana määrinä. Vuoden 2023 aikana yksittäisenä merkittävänä kehityskohteena RTJ-otteiden kohdalla otettiin käyttöön asiakkaalle mahdollisuus valita toimitustavaksi vain sähköinen asiointi. Tämä toiminnallisuus vähentää merkittävästi postituskuluja ja paperin käyttöä, koska pääosin asiakkaille riittää pelkkä otteen pdf-tuloste. Sama toiminnallisuus tullaan kehittämään kaikille otetyypeille digikehittämisen ohjelman aikana. Rikosrekisteriotteiden tilaamiseen liittyen tärkeimpänä uudistuksena toteutettiin sähköiseen asiointiin uusi lomaketyyppi iäkkäiden kanssa työskentelyä varten. Lomake otettiin tuotantokäyttöön Sote-valvontalain voimaantullessa 1.1.2024.

### 1.3. Vaikuttavuus

**Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoitteet tulossopimuksen mukaan:**

**Korkealaatuinen oikeusturva on kaikkien saatavilla.**

- Kasvatamme viranomaispalveluidemme digitaalisuutta mahdollistaen korkealaatuiset, oikeudenmukaiset sekä saavutettavat viranomaispalvelut.
- **Toteuma:** Toteutui.

**Rikosvastuu toteutuu oikeudenmukaisesti.**

- Kehitämme ORK:n täytäntöönpanotoimintaan liittyviä säädöksiä yhteistyössä ministeriön kanssa.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Edistämme viranomaisten välistä tietojen vaihtoa ja yhteistyötä EU-tasolla ja kansallisesti (ECRIS TCN, Interoperability, BRIS, eCodex ja harmaan talouden torjunta).  
**Toteuma:** Toteutui osittain. EuLisan aikatauluista johtuen eCRIS-TCN- ja IO-hankkeet ovat myöhässä alkuperäisestä aikataulustaan.

**Oikeushallinnon palvelukyky paranee tietojärjestelmiin panostamalla.**

- Laajennamme yhdessä asiakkaidemme kanssa kansalaisille tarjottavien sähköisten asiakaspalveluiden käyttöä sekä palveluiden asiakaslähtöisyyttä.  
**Toteuma:** Toteutui osittain. Sähköinen asiointi ei levinnyt suunnitellussa laajuudessa.

- Tietojärjestelmähankkeet etenevät suunnitellun aikataulun, budjetin ja laajuuden mukaisesti siten kuin hallinnonalan IT-kehityssalkun ohjauksessa on päätetty.  
**Toteuma:** Toteutui osittain. Osa hankkeista / projekteista ei edennyt suunnitellusti.
- Määrittelemme käynnistyville hankkeille KPI-mittarit yhteistyössä toimintasektoreiden ja ministeriön kanssa.  
**Toteuma:** Toteutui.

### 1.3.1 Toiminnan vaikuttavuus

#### IT-kehittämishankkeet

Vuonna 2023 keskeisimpiä tietojärjestelmähankkeita Oikeusrekisterikeskuksessa ja samalla oikeushallinnossa ovat olleet AIPA (syyttäjien ja yleisten tuomioistuinten aineistopankki), HILDA (hallinnollisten asioiden asianhallinta), KVH-hanke (hallinnonalan käyttövaltuushallinnan uudistushanke), TAPSA-hanke (Rajsa-täytäntöpanojärjestelmän uudistus) sekä VAT-uudistus (vaalitietojärjestelmän uudistus). Yhteensä käynnissä olleita tietojärjestelmähankkeita / -projekteja vuoden 2023 aikana oli lähes 60.

#### AIPA-hanke

Aineistopankki-hankkeen toimikautta jatkettiin Tuomioistuinviraston päätöksellä ajalle 1.7.2023–30.6.2024.

Vuoden 2023 aikana valmistauduttiin käräjäoikeuksien rikosasioiden sekä muutoksenhakutoimintojen (HO ja KKO) käyttöönottoon. Hankkeen käyttöönottoprojektissa on koordinoitu ja ohjattu käyttöönoton liiketoiminnallisten ja teknisten osa-alueiden etenemistä sekä laadittu käyttöönoton kokonaisaikataulua.

Käyttöönoton tehtävistä merkittävin ja aikaa sekä resursseja vaativin osa-alue on ollut laaja testaus: toiminnallinen manuaalitestaus, automaattinen regressiotestaus, liittymättestaus sekä tekniset testaukset (suorituskyky-, tietoturva- ja asennustestaus). Toiminnallinen manuaalitestaus osoittautui ennakoitua suuremmaksi sekä työmäärältään että ajallisesti. Käräjäoikeuksien rikosasioiden sekä muutoksenhakutoimintojen (HO ja KKO) toiminnallisuudet otetaan tuotantokäyttöön maaliskuussa 2024, jolloin käynnistyy pilotti. Valtakunnallinen käyttöönotto on toukokuussa 2024.

Syyttäjätöimintojen toteutus valmistui pääosin vuoden 2023 aikana. Hankkeessa työskenteli vuoden 2023 lopussa yksi kehitystiimi, joka jatkaa hankkeen tehtävissä 30.6.2024 saakka. Tiimi keskittyi vuonna 2023 rikosasioiden kokonaisuuden testauksessa nousevien virheiden korjaukseen, syyttäjätöimintojen toteutukseen sekä jatkokehityksen teknisten asiantuntijoiden ja erityisesti ylläpidon henkilöiden perehdyttämiseen.

AIPAssa julkaistiin vuonna 2023 yksi pienkehityksen versio, joka sisälsi käytössä olevien toimintojen parannuksia sekä virheiden korjauksia. Hanke ja järjestelmän jatkokehitys teki tiivistä yhteistyötä koko kertomusvuoden ajan.

## **HILDA-hanke**

Hilda on oikeusministeriön hallinnonalan yhteinen asianhallinnan palvelu, joka koostuu asianhallintajärjestelmästä ja tiedonohjausjärjestelmästä. HILDA-hanke päättyi vuoden 2023 lopussa suunnitellusti ja siirtyi 2024 alussa tuotantovaiheeseen. Hallinnonalan käyttöönotot etenivät suunnitelman mukaisesti ja niitä jatketaan vuoden 2024 aikana.

Vuoden 2023 aikana järjestettiin useita koulutus- ja tukiklinikkatilaisuuksia pää- ja ammattikäyttäjille, jotka työskentelevät Hilda-ratkaisun käyttöönottoaineissa virastoissa. Lisäksi palvelutuotannon toimintoja käynnistettiin ja vakiinnutettiin.

## **Käyttövaltuushallinnan (KVH) -uudistushanke**

Vuoden 2023 aikana Käyttövaltuushallinnan uudistamishanke siirtyi valmisteluvaiheesta toteutusvaiheeseen. Vuoden loppuun mennessä saatiin käyttövaltuushallinnan uudistamisen vaikutukset analysoitua suhteessa nykyisiin käyttövaltuushallinnan prosesseihin ja toimintatapoihin sekä kuvattua uudistuneet prosessit. Lisäksi tuotettiin käyttöönottosuunnitelma niin Oikeusrekisterikeskuksen kuin virastojenkin osalta. Virastojen osalta laadittiin käyttöönottoaikataulusuunnitelma, jonka käsittely ja hyväksyminen sektoreittain aloitettiin vuosia 2024–2025 silmällä pitäen.

Uudistetun käyttövaltuushallinnan palvelutuotannon organisaation ja organisoitumismallin suunnittelu yhteistyössä Valtorin kanssa eteni hyvin. Yhteistyö Oikeusrekisterikeskuksen ja Valtorin projektiryhmien välillä tiivistyi muutoinkin vuoden aikana, ja yhteisellä tekemisellä varmistettiin suunniteltujen tuotosten valmistuminen.

## **VAT-uudistushanke**

Vaalitietojärjestelmän kehitystyö käynnistettiin 2023 yhden toteutustiimin voimin. Keväällä 2023 kilpailutettiin kaksi kehitystiimiä lisää vauhdittamaan toteutustyötä. Uudet tiimit aloittivat suunnitellusti huhtikuussa 2023 ja siitä lähtien toteutusta on tehty suunnitelman mukaisesti kolmen tiimin voimin.

Vuoden 2023 aikana vaalitietojärjestelmän prosesseja on tuoteomistajien tiiviissä ohjauksessa toteutettu jo hyvin laajalti. Tiimien yhteistyöhön tehdyt panostukset ovat auttaneet yhteisen tavoitteen saavuttamisessa. Samanaikaisesti ohjelmiston laatuun ja testaukseen on panostettu merkittävästi. Loppuvuodesta aloitettiin lisäksi tuotantoympäristön suunnittelu ja tulevan ylläpitotoimittajan kilpailutuksen valmistelu.

## **Pilvialusta-hanke**

Pilvialusta-hanke resursoitiin toukokuun aikana 2023, jolloin valmisteluvaihe ja ohjausryhmätyöskentely käynnistyi.

Pilvialusta-hanke toteutti oikeusministeriön hallinnonalalle pilvilinjaukset, joissa hyödynnetään multicloudia (monipilvi). Valmistelu- ja suunnitteluvaiheen aikana tehtiin pilveistämisen tavoitetoimintamalli ja tiekartta, joilla saatiin kuvattua nyky- ja tavoitetilaa. Lisäksi valmisteluvaiheen aikana toteutettiin konesaliskannaus palvelimille, arkkitehtuuritarkastelu pilvialustoilla jo olemassa oleville palveluille ja ylätason pilvimigraatiosuunnitelma tietojärjestelmien testi- ja kehitysympäristöjen viemisestä pilveen. Tavoitetoimintamallin avulla määritettiin oman pilvikeskuksen tehtävät ja rooli. Pilvikeskus koostuu virkamiehistä ja ulkoisista pilviasiantuntijoista.



Ensimmäinen Proof of Concept (PoC) -pilvisiirto aloitettiin marraskuussa 2023 Kuluttajariitalautakunnan (Krista) testiympäristön siirtämiseksi.

### **Low-code-alustahanke**

Oikeusministeriön hallinnonalan low-code-sovellusalustan hankinta ja käyttöönottoprojektin valmisteluvaihe toteutettiin kesä-joulukuussa 2023. Valmisteluvaiheessa selvitettiin low-code-kehittämisen tavoitetta ja roolia oikeushallinnon IT-arkkitehtuurissa. Low-codella kehittämisen malliksi valittiin tapa, jossa kehittäminen tehdään Oikeusrekisterikeskuksessa toimivan Centre of Excellencen (COE) toimesta hallinnonalan yhteisellä rahoituksella. Lisäksi kyseinen osaamiskeskus tukee virkamieskehittämistä sektorivirastoissa. Valmisteluvaiheessa toteutettiin kahdeksan PoC -sovellusta ja kehittämiskokemusten perusteella tarkennettiin kustannus-hyöty-laskelmia.

## **Tietopalvelut eli palvelut kansalaisille ja viranomaisille**

### **Asiakaspalvelun digitalisaatio**

ORK:n sähköisen asiointipalvelun käyttö on jatkanut kasvua edelliseen vuoteen verrattuna n. 30 %. Kuukausittain sähköistä asiointia käytti keskimäärin n. 21 600 kävijää.

### **Täytäntöönpanosäädösten kehittäminen**

Sakon täytäntöönpanosta annetussa laissa (672/2002) säädetään sakon ja useiden muiden julkisoikeudellisten saatavien täytäntöönpanosta. Oikeusrekisterikeskuksen asiantuntijat ovat osallistunut tiiviisti sakon täytäntöönpanosta annetun lain uudistamista valmistelleen työryhmän toimintaan.

### **Rekisteripalvelut ja EU-tiedonvaihto**

Rekisteritietoja käytetään osana oikeudenhoitoa ja entistä laajemmin yhteiskunnan eri osa-alueilla arvioitaessa esimerkiksi henkilön soveltuvuutta ja luotettavuutta. Uusia rekisteritietojen käyttötarkoituksia säädetään jatkuvasti lisää ja olemassa olevaa tietoa käytetään entistä laajemmin eri tarkoituksiin.

Rekisteritietojen tiedonvaihto ja tietojen luovutus lisääntyi merkittävästi sekä kansallisesti että EU-tasolla. ECRIS-TCN tulee olemaan EU-laajuinen keskitetty tietojärjestelmä niiden jäsenvaltioiden tunnistamiseksi, joilla on kolmansien maiden tai kansalaisuudettomien henkilöiden rikosrekisteritietoja. Vuoden aikana ORK:ssa jatkettiin ECRIS-TCN:n käyttöönottoon liittyen järjestelmäkehitystyötä sekä kansallista ja EU-laajuisia yhteistyötä. ECRIS-TCN-järjestelmän käyttöönotto tapahtuu vuoden 2025 puolivälissä ja ORK tulee toimimaan tiedonvaihdon keskusviranomaisena Suomessa.

ORK osallistui vuoden aikana aktiivisesti myös Interoperability (IO) -työhön, jolla on tarkoitus taata suurten EU-tietojärjestelmien yhteentoimivuus unionin sisäisen turvallisuuden ja rajaturvallisuuden takaamiseksi. Vuoden 2023 aikana IO-kokonaisuudessa tehtiin yhteistyötä etenkin IO-häiriönhallinnan sekä MID-komponentin eli rinnakkaishenkilöllisyyksien manuaalisen todentamisen edistämiseksi. Lisäksi

osallistuttiin ulkoministeriön lakihankkeeseen VIS-järjestelmän edellyttämän kansallisen sääntelyn laatimiseksi.

## 1.4. Toiminnallinen tehokkuus

### Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot

TULOJEN JA MENOJEN ERITELY (1000 euroa)	2021 TP	2022 TP	2023 TP
Henkilöstökulut	10 158	10 852	13 597
Toimitilavuokrakulut	465	364	387
Palvelujen ostokulut	3 900	3 361	2 922
Muut kulut	32	57	96
Investointimenot	549	894	541
<b>Bruttomenot</b>	<b>15 104</b>	<b>15 528</b>	<b>17 543</b>
Maksullisen toiminnan tuotot	1	4	36
Muut tuotot	7 416	8 569	10 575
<b>Bruttotulot</b>	<b>7 417</b>	<b>8 573</b>	<b>10 611</b>
<b>Nettokäyttö-/käyttöarvo</b>	<b>7 687</b>	<b>6 955</b>	<b>6 932</b>
Siirtynyt/siirtyy (arvio)	506	1 611	4 849
<b>TP/TAT/AE</b>	<b>8 792</b>	<b>10 193</b>	<b>10 442</b>
<b>Käytettävissä yhteensä</b>	<b>9 298</b>	<b>11 804</b>	<b>15 291</b>
Siirtyy seuraavalle vuodelle	1 611	4 849	8 359

Oikeusrekisterikeskuksen siirtyvän rahan osuutta on vuosina 2022 ja 2023 kasvattanut valtiovarainministeriön rahoittaman täytäntöönpanojärjestelmän uudistamista koskevan tuottavuushankkeen viivästyminen. Siirtävästä rahasta on täytäntöönpanojärjestelmän uudistamishankkeen rahoitusta 4,5 milj. euroa.

### 1.4.1 Toiminnan tuottavuus

ORK:n ICT-palvelutoiminnan tuottavuuden tunnusluvut	Toteuma 2021	Toteuma 2022	Toteuma 2023
Ylläpidettävien tietojärjestelmien / palveluiden määrä	88	96	100
Ratkaistut sovellustukipyynnöt	96 802	112 862	103 093
Hallinnonalan digipalveluiden htv-määrän suhde hallinnonalan kokonaishenkilötyövuosimäärään	1,1 %	1,1 %	1,6 %

Täytäntöönpanojen saatavien (kpl) suhde henkilötyövuosiin.	Toteuma	Toteuma	Toteuma
	2021	2022	2023
Tuottavuus	17 184	22 645	14 666
	saatavaa / htv	saatavaa / htv	saatavaa / htv

Luovutettujen rekisteritietojen (kpl) suhde henkilötyövuosiin.	Toteuma	Toteuma	Toteuma
	2021	2022	2023
Tuottavuus	48 942 Luovutettua tietoa / htv	46 471 Luovutettua tietoa / htv	75 797 Luovutettua tietoa / htv

Täytäntöönpanon tuottavuuden muutos johtuu liikennevirhemaksujen vähenemisestä noin 21 prosentilla ja samaan aikaan täytäntöönpanotoiminnan henkilötyövoiman lisäämisestä kertomusvuonna.

Rekisteritoiminnan tuottavuuden muutos johtuu myytyjen otteiden ja sähköisen asioinnin lisääntymisellä. Oteista n. 90% myydään ns. verkkokaupan kautta. Siirtyminen sähköiseen rekisteriotteiden luovuttamiseen on vähentänyt henkilötyötä.

#### 1.4.2 Toiminnan taloudellisuus

ORK:n ICT-palvelutoiminnan taloudellisuuden tunnusluvut	Toteuma	Toteuma	Toteuma
	2021	2022	2023
ORK:n ICT-palvelutoiminnan henkilötyön laskennallinen keskihinta €/htp	375	399	375
ICT-palvelutoiminnan suhde ORK/ulkoiset palvelutoimittajat %	9/91	11/89	11/89
Hallinnonalan digikustannusten suhde hallinnonalan kokonaiskustannuksiin	8 %	8 %	8 %
Kehittämispalveluiden euromäärän suhde ICT-palveluiden kokonaiseuromäärään	37 %	36 %	40 %

Täytäntöönpanokustannusten suhde saatavien lukumäärään.	Toteuma	Toteuma	Toteuma
	2021	2022	2023
Taloudellisuus	7,11 e /saatava	4,61 e /saatava	6,48 e /saatava

Rekisteritietokustannusten suhde luovutusten lukumäärään.	Toteuma	Toteuma	Toteuma
	2021	2022	2023
Taloudellisuus	1,90 e /luovutettu tieto	2,51 e /luovutettu tieto	1,91 e /luovutettu tieto

**Talouteen liittyvät tavoitteet tulossopimuksen mukaan:**

**Riittävällä taloudellisella liikkumavaralla kehitämme suunnitelmallisesti toimintaamme.**

- Kehitämme viraston pitkän aikavälin ICT-toiminnan ja talouden suunnittelua sekä johtamista sekä mahdollistamme siirtyvän määrärahan suunnitelmallisen käytön.

**Toteuma:** Toteutui.

**Rakennamme hallinnonalan ICT-kokonaisuudesta tuottavamman ja tehokkaamman.**

- Kehitämme hallinnonalan talouden johtamista ICT-kustannustehokkuuden kasvattamiseksi ja kustannusten optimoimiseksi sekä kannamme ICT-talousjohtamisen vastuun.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Kehitämme hankintojen ennakoivaa suunnitelmallisuutta osana talouden hallintaa.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Hyödynnämme VM:n pilvipalveluiden linjauksia hallinnonalan pilvisiirtymän toteuttamisessa.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Kytkeämme yhdessä ministeriön kanssa hallinnonalan IT-kehityssalkun johtamisen ja IT-vuosibudjetoinnin toisiinsa luomaan IT-kehittämisen määrän hallittavuutta.  
**Toteuma:** Toteutui.

**Kestävän kehityksen tavoitteet / Vahvistamme ORK:n myönteisiä ympäristövaikutuksia.**

- Vahvistamme myönteisiä ympäristövaikutuksia automatisoimalla hallinnonalan henkilö-, paperi- ja tilasidonnaisia manuaalisia prosesseja sidosryhmiemme ja organisaatiomme käytettäväksi. Huomioimme ympäristövaikutukset myös toimitilaratkaisuissamme.  
**Toteuma:** Toteutui.

1.4.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus

**Kustannusvastaavuuslaskelma 2023**

ORK:n viranomaistoiminnan maksullisten suoritteiden myynti	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>Tuotot</b>	<b>JO</b>	<b>JO</b>	<b>JO</b>	<b>LT</b>	<b>LT</b>	<b>LT</b>
Maksullisen toiminnan tuotot						
- maksullisen toiminnan myyntituotot	1 416	1 579	934	796	725	804
- maksullisen toiminnan muut tuotot						
<b>Tuotot yhteensä</b>	<b>1 416</b>	<b>1 579</b>	<b>934</b>	<b>796</b>	<b>725</b>	<b>804</b>
Kustannukset						
Maksullisen toiminnan erilliskustannukset						
- aineet, tarvikkeet ja tavarat						
- henkilöstökustannukset sis. jyvitykset	293	118	337	126	138	106
- vuokrat						
- palvelujen ostot	374	715	628	373	403	362
Palkeet / myyntireskontra	128	83	18	73	65	94
<b>Erilliskustannukset yhteensä</b>	<b>795</b>	<b>916</b>	<b>983</b>	<b>572</b>	<b>606</b>	<b>562</b>
Maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista						

- tukitoimintojen kustannukset						
- poistot	121	85	63	22	59	0
- korot			15			8
<b>Osuus yhteiskustannuksista yhteensä</b>	<b>121</b>	<b>85</b>	<b>78</b>	<b>22</b>	<b>59</b>	<b>8</b>
<b>Kokonaiskustannukset yhteensä</b>	<b>916</b>	<b>1 001</b>	<b>1 061</b>	<b>594</b>	<b>665</b>	<b>570</b>
Kustannusvastaavuus-%	155 %	158 %	88 %	134 %	109 %	141 %

### Kustannusvastaavuuslaskelma 2023

ORK:n ICT-palveluiden palvelumaksut	2021	2022	2023
	(1000 euroa)	(1000 euroa)	(1000 euroa)
Tuotot			
Maksullisen toiminnan tuotot			
- maksullisen toiminnan myyntituotot	7 893	8 365	11 233
- maksullisen toiminnan muut tuotot	79 439	75 975	88 406
<b>Tuotot yhteensä</b>	<b>87 332</b>	<b>84 340</b>	<b>99 639</b>
Kustannukset			
Maksullisen toiminnan erilliskustannukset			
- aineet, tarvikkeet ja tavarat			
- henkilöstökustannukset sis. jyvitykset	7 893	8 365	11 194
- vuokrat			
- palvelujen ostot	79 439	75 975	88 406
Palkeet / myyntireskontra	36	36	
<b>Erilliskustannukset yhteensä</b>	<b>87 368</b>	<b>84 376</b>	<b>99 600</b>
Maksullisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista			
- tukitoimintojen kustannukset			
- poistot			
- korot			
<b>Osuus yhteiskustannuksista yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kokonaiskustannukset yhteensä</b>	<b>87 368</b>	<b>84 376</b>	<b>99 600</b>
Kustannusvastaavuus-%	100 %	100 %	100 %

Kustannusvastaavuuslaskelmissa henkilökustannukset sisältävät palkat ja sivukulut sekä jyvitetty yleiskulut (hallinnon kustannukset, vuokrat, aineet ja tavarat ym.). Näiden laskenta tapahtuu talouden suunnittelun ja seurannan järjestelmässä (SAP BPC).

Maksullisen palvelutoiminnan julkisoikeudellisten suoritteiden (JO) kustannusvastaavuus laski 88 prosenttiin. Lasku johtui hinnoittelumuutoksesta, jolla verkkokaupasta ostettavat otteet hinnoiteltiin reilusti halvemmiksi kuin paljon manuaalisyötä vaativat otteet. Hinnoittelumuutoksen tarkoitus oli ohjata otteiden myyntiä enemmän sähköiseen "verkkokauppaan". Tehtävään

kohdistuvan henkilötyön määrä kuitenkin kasvoi vuoden aikana ja verkkokaupasta ostettujen otteiden määrä kasvoi noin 90 prosenttiin. Koska hinnoittelu-laskennassa oli käytetty aikaisemmin toteutuneita henkilötyön kustannuksia ja vain 70 prosentin osuutta halvemmista otteista, jäi kustannusvastaavuus alle 100 prosentin. Oikeusministeriön maksuasetusta päivitetään vuonna 2024. Päivityksen yhteydessä tarkastetaan myös Oikeusrekisterikeskuksen suoritteiden hinnoittelu.

Liiketaloudellisten suoritteiden (LT) kustannusvastaavuus kasvoi 141 prosenttiin. Nousu johtui volyymin kasvusta, toiminnolle kohdistuneen henkilötyön vähenemisestä ja järjestelmäkustannusten pienenemisestä.

ICT-palvelutoiminnan kustannusvastaavuus on 100 prosenttia.

## 1.5. Tuotokset ja laadunhallinta

### 1.5.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

TIETOPALVELUN ASIAKASPALVELU	2021	2022	2023
Tilastopäivä: 31.12.2023			
<b>Asiakaspuhelut</b>	62 562	54 784	53 208
- palveluaikana vastatut	41 476	38 954	36 270
- palveluaikana vastaamatta jääneet	21 086	15 830	16 938
<b>Omien tietojen tarkistaminen</b>	464	292	406
<b>Saldotodistukset</b>	6 595	7 181	7 993
<b>MP maksuaikapäätökset (2022 saapuneet hakemukset)</b>	21 915	23 516	26 342
<b>MP rauenneet *</b>	2 713	3 188	3 430
<b>MP päättyneet *</b>	4 508	4 981	5 257
<b>Velkajärjestelyasiat, aloittamiset</b>	930	935	1 128
<b>Velkajärjestelyasiat, voimassa</b>	4 356	4 280	3 722

**Täytäntöönpanon  
 tehokkuus**

Tilastossa on kyseisenä vuonna tuomioistuimen ratkaisupäivän mukaan tuomitut kpl-määrät ja valmistuneet kpl-määrät. Tilanteet kunkin vuoden viimeisenä päivänä. Tilastopäivä 31.12.2023.

Ratkaisulaji		2021			2022		2023
		31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2023
Tuomiolauselma sakot (päiväsakot)	Tuomittu kpl	33 671	35 574	35 481	31 051	33 211	30 557
	Valmiit kpl	12 845	23 863	29 221	11 949	22 566	11 723
	<b>Valmistumis %</b>	<b>38</b>	<b>67</b>	<b>82</b>	<b>38</b>	<b>68</b>	<b>38</b>
Muut tuomiolauselmasakot	Tuomittu kpl	34 613	35 994	35 039	33 197	34 667	32 831
	Valmiit kpl	8 930	13 737	15 431	8 110	12 660	8 302
	<b>Valmistumis %</b>	<b>26</b>	<b>38</b>	<b>44</b>	<b>24</b>	<b>37</b>	<b>25</b>
Rikesakot	Tuomittu kpl	95	104	104	23	25	13
	Valmiit kpl	68	87	88	19	22	9
	<b>Valmistumis %</b>	<b>72</b>	<b>84</b>	<b>85</b>	<b>83</b>	<b>88</b>	<b>69</b>
Rikosvahinko-korvaukset	Tuomittu kpl	1 434	1 486	2 034	1 056	1 056	2 550
	Valmiit kpl	166	292	428	98	201	246
	<b>Valmistumis %</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>9</b>	<b>19</b>	<b>10</b>
Muunto-rangaistusasiat	Tuomittu kpl	3 892	5 556	5 558	6 293	7 453	6 603
	Valmiit kpl	1 086	4 504	5 305	2 646	6 950	2 940
	<b>Valmistumis %</b>	<b>28</b>	<b>81</b>	<b>95</b>	<b>42</b>	<b>93</b>	<b>45</b>
Rikesakkomääräys SML	Tuomittu kpl	1 864	1 889	1 888	2 357	2 416	2 605
	Valmiit kpl	1 423	1 566	1 580	1 705	1 915	1 786
	<b>Valmistumis %</b>	<b>76</b>	<b>83</b>	<b>84</b>	<b>72</b>	<b>79</b>	<b>69</b>
Rangaistusmääräys-sakko + korotus SML	Tuomittu kpl	36 206	36 196	36 189	35 929	35 889	35 986
	Valmiit kpl	17 428	22 250	22 959	17 478	22 153	17 473
	<b>Valmistumis %</b>	<b>48</b>	<b>61</b>	<b>63</b>	<b>49</b>	<b>62</b>	<b>49</b>
Sakkomääräys + korotus SML	Tuomittu kpl	94 229	95 879	95 467	86 829	87 676	88 680
	Valmiit kpl	70 590	82 913	83 361	64 539	75 348	64 333
	<b>Valmistumis %</b>	<b>75</b>	<b>86</b>	<b>87</b>	<b>74</b>	<b>86</b>	<b>73</b>
Sakkomääräys RM men.seur. SML	Tuomittu kpl	441	451	451	424	429	388
	Valmiit kpl	186	243	247	194	241	216
	<b>Valmistumis %</b>	<b>42</b>	<b>54</b>	<b>55</b>	<b>46</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Rikosuhrimaksut	Tuomittu kpl	122 757	125 349	124 551	115 233	117 837	114 921
	Valmiit kpl	70 858	88 518	91 193	65 759	81 397	65 634
	<b>Valmistumis %</b>	<b>58</b>	<b>71</b>	<b>73</b>	<b>57</b>	<b>69</b>	<b>57</b>
RM rahamääräinen men.seur. SML	Tuomittu kpl	140	141	141	116	116	141
	Valmiit kpl	47	59	59	47	62	53
	<b>Valmistumis %</b>	<b>34</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	<b>53</b>	<b>38</b>
Liikennevirhemaksut	Tuomittu kpl	151 174	194 997	196 179	112 531	141 868	112 159
	Valmiit kpl	138 582	187 455	189 047	102 260	135 486	101 407
	<b>Valmistumis %</b>	<b>92</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>91</b>	<b>96</b>	<b>90</b>

Ylikuormamaksu	Tuomittu kpl	493	564	565	448	553	367
	Valmiit kpl	365	550	554	233	526	205
	<b>Valmistumis %</b>	<b>74</b>	<b>98</b>	<b>98</b>	<b>52</b>	<b>95</b>	<b>56</b>
Liikenteenharjoittajan seuraamusmaksu (Korollinen)	Tuomittu kpl	74	142	143	47	68	
	Valmiit kpl	73	137	135	25	55	
	<b>Valmistumis %</b>	<b>99</b>	<b>96</b>	<b>94</b>	<b>53</b>	<b>81</b>	
Tilaajavastuulain laiminlyöntimaksu tai korotettu laiminlyöntimaksu (Korollinen)	Tuomittu kpl	42	56	57	53	72	74
	Valmiit kpl	31	50	51	43	59	52
	<b>Valmistumis %</b>	<b>74</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>70</b>
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä seuraamusmaksu	Tuomittu kpl	0	0	0	0	0	0
	Valmiit kpl	0	0	0	0	0	0
	<b>Valmistumis %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrättävä rikkomusmaksu	Tuomittu kpl	2	7	7	18	35	20
	Valmiit kpl	2	7	7	18	35	20
	<b>Valmistumis %</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Alkoholilain mukainen seuraamusmaksu	Tuomittu kpl	45	76	76	69	120	54
	Valmiit kpl	35	64	66	59	105	43
	<b>Valmistumis %</b>	<b>78</b>	<b>84</b>	<b>87</b>	<b>86</b>	<b>88</b>	<b>80</b>
Tuontivalvonnan seuraamusmaksu	Tuomittu kpl				3	4	8
	Valmiit kpl				2	4	5
	<b>Valmistumis %</b>				<b>67</b>	<b>100</b>	<b>63</b>
KAIKKI YHTEENSÄ	Tuomittu kpl	481 172	534 461	533 930	425 677	463 495	427 957
	Valmiit kpl	322 715	426 295	439 732	275 184	359 785	274 447
	<b>Valmistumis%</b>	<b>67</b>	<b>80</b>	<b>82</b>	<b>65</b>	<b>78</b>	<b>64</b>

## 1.5.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

### Asiakkuus- ja sidosryhmäpalvelut

Asiakkuuspalvelut huolehtivat ORK:n ja sektoriaasiakkaiden välisestä yhteistyöstä IT-kehittämisen ja -palvelutuotannon seurannan osalta. Vuosisopimusten toteutumista, tilaajatyytyväisyyttä ja sovittujen tehtävien toteutumista seurataan ja ohjataan säännöllisissä seurantaryhmissä. Tilaajatyytyväisyys on pysynyt hyvällä tasolla, ollen vuonna 2023 8,0/10. Asiakkaat arvioivat ORK:lta saamaansa palvelun laatua pääsääntöisesti hyvänä tai erittäin hyvänä palveluarvosanan ollessa 4,0 /5,0. Avoimissa vastauksissa kiitoksia saa ORK:n palvelun nopeus, palveluhenkisyys sekä asiantuntemus.



IT-palvelutuotannon palvelukyky ja laatu	Toteuma	Toteuma	Toteuma
	2021	2022	2023
Asiakastyytyväisyys (1–5)	4,0	3,9	4,0
Tilaaajatytyväisyys (4–10)	8,0	7,9	7,9
Reklamaatioiden lukumäärä, tilaajat (kpl)	0	0	0
<b>Viranomaistoiminnan palvelukyky ja laatu (1–5)</b>			
Käsittelyajat tarpeita vastaavat	4,1	4,1	4,1
Asiakaspalvelun ja neuvonnan taso	4,1	4,1	4,0
Yleinen palvelutaso	4,2	4,1	4,1
Kansalaisten asiakastytyväisyys	4,4	4,5	4,6

**Tietopalvelut-toimialan tuottamien palveluiden käsittelyajoille asetetut tavoitteet:**

*Rikostaustaotehakemukset:* 4 työpäivää hakemuksen saapumisesta.

**Toteuma:** Toteutui osittain. Keskimääräinen käsittelyaika kaikkien rikostaustaotehakemusten osalta pysyi tavoitteessa, mutta manuaaliseen käsittelyyn tulevilla otteilla käsittelyaika ylitti tavoitteen yhdellä päivällä. Sähköisen asiointin käyttöönotto on nopeuttanut merkittävästi selkeiden otehakemusten käsittelyä.

*Viisumin, työluvan tai muun vastaavan hakemista varten, ulkomaan viranomaiselle esittämistä varten tehdyt otehakemukset:* 2 työpäivää hakemuksen saapumisesta.

**Toteuma:** Ei toteutunut. Manuaalikäsittelyyn tulleiden otteiden osalta enimmäiskäsittelyaika oli tavoitetta pidempi (6 työpäivää). Ulkomaan viranomaiselle esittämistä varten luovutettavat rikosrekisteriotteet edellyttävät merkittävässä määrin manuaalisyötä, koska otteet tulee usein leimata ja allekirjoittaa käsin. Ulkomaisella otteen pyytäjällä ei ole aina mahdollisuutta asioida sähköisen asiointin kautta. Jos otetta ei ole pyydetty leimattuna ja allekirjoitettuna eikä se ohjautu muusta syystä manuaalikäsittelyyn, otteen saa tällaisissa tapauksissa ORK:n sähköisen asiointin kautta heti.

*Maksuaikahakemukset:* 1 viikkoa hakemuksen saapumisesta.

**Toteuma:** Ei toteutunut. Keskimääräinen käsittelyaika n. kaksi viikkoa. Maksuaikapäätösten kappalemäärät nousivat vuonna 2023 (yhteensä 26 342 kpl) edellisvuodesta lähes 3000 kappaleella ja vuodesta 2020 yli 9000 kappaleella. Sähköisen asiointin käyttöönotto on lisännyt merkittävästi maksuaikahakemusten määriä ja henkilöresursseja ei ole voitu kohdentaa maksuaikahakemusten käsittelyyn tavoitteen mukaisesti johtuen henkilöstöresurssien niukkuudesta ja henkilöstön poistumista. Toiminnan kehittämiseksi on käynnistetty päätöksenteon automatisoinnin projekti, jossa yhtenä pilotointikohteena on maksuaikahakemusten myöntäminen.

*Velkajärjestelyrekisteri, konkurssi- ja yrityssaneerausrekisteri, liiketoimintakieltorekisteri ja eläintenpitokieltorekisteri otehakemukset:* saapumispäivän lisäksi 1 työpäivä.

**Toteuma:** Toteutui.

## 1.6. Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Rakenne	2021	2022	2023	Muutos %
<b>1. Henkilöstöresurssit</b>				
<b>henkilöstömäärä</b>	167,0	187,0	224,0	19,8
henkilöstömäärä, naiset	105,0	118,0	128,0	8,5
henkilöstömäärä, miehet	62,0	69,0	96,0	39,1
<b>henkilötyövuodet</b>	163,5	172,0	208,7	21,4
<b>keski-ikä</b>	44,9	44,8	43,2	-3,7
keski-ikä, naiset	45,7	45,3	44,7	-1,2
keski-ikä, miehet	43,6	44,2	41,2	-6,7
<b>henkilöstömäärät ikäluokittain</b>				
15-24	5,0	2,0	6,0	200,0
25-34	33,0	35,0	56,0	60,0
35-44	44,0	57,0	67,0	17,5
45-54	44,0	51,0	51,0	0,0
55-64	41,0	42,0	43,0	2,4
65-	0,0	0,0	1,0	0,0
<b>koulutustasoindeksi</b>	5,8	6,0	5,9	-0,9
koulutustasoindeksi, naiset	5,6	5,8	5,9	0,1
koulutustasoindeksi, miehet	6,2	6,2	6,0	-2,8
<b>vakinaiset</b>	145,0	154,0	170,0	10,4
vakinaiset naiset	92,0	96,0	100,0	4,2
vakinaiset miehet	53,0	58,0	70,0	20,7
<b>määräaikaiset (sis.työllistetyt)</b>	22,0	33,0	54,0	63,6
määräaikaiset naiset	13,0	22,0	28,0	27,3
määräaikaiset miehet	9,0	11,0	26,0	136,4
<b>kokoaikaiset</b>	164,0	177,0	214,0	20,9
kokoaikaiset naiset	102,0	111,0	121,0	9,0
kokoaikaiset miehet	62,0	66,0	93,0	40,9
<b>osa-aikaiset</b>	3,0	10,0	10,0	0,0

osa-aikaiset naiset	3,0	7,0	7,0	0,0
osa-aikaiset miehet	0,0	3,0	3,0	0,0
säännöllisenä työaikana tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta, %	82,8	80,6	82,6	2,4
<b>palkkasumma, €/vuosi</b>	8 608 611,1	9 231 008,0	11 570 881,5	25,3
josta johdon palkkasumma, €/vuosi	362 549,2	414 387,7	432 764,5	4,4
<b>tulosperusteiset lisät, €/vuosi</b>		2 258,0	2 303,0	2,0
josta johdon tulosperusteiset lisät, €/vuosi		2 258,0	2 303,0	2,0
<b>luontoisetuudet, €/vuosi</b>	340,0	240,0	240,0	0,0
josta johdon luontoisetuudet, €/vuosi	340,0	240,0	240,0	0,0
<b>henkilösivukulut, €/vuosi</b>	1 548 001,6	1 618 599,6	2 034 551,2	25,7
josta eläkekulut, €/vuosi	1 481 429,7	1 602 102,3	1 984 361,8	23,9
<b>kokonaistyövoimakustannukset, €/vuosi</b>	10 393 072,7	11 259 032,6	13 984 707,7	24,2
tehdyn työajan palkat, % osuus palkkasummasta	78,7	76,4	78,2	2,3
<b>välilliset työvoimakustannukset, €/vuosi</b>	3 621 737,7	4 208 633,9	4 940 964,0	17,4
ja niiden % osuus tehdyn työajan palkoista	53,5	59,7	54,6	-8,5
<b>Henkilötyövuoden hinta</b>	63 584,4	65 472,1	67 003,1	2,3
<b>2. Työhyvinvointi</b>				
<b>Kokonaistyytyväisyysindeksi</b>				
<b>lähtövaihtuvuus %</b>	9,9	13,5	14,5	7,6
<b>tulovaihtuvuus %</b>	6,8	13,5	21,0	55,4
<b>työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen, % henkilöstöstä</b>				
sairauspoissaolot, työpäivää/htv	7,5	12,4	8,3	-33,3
Sairaustapauksien lkm	238,0	419,0	393,0	-6,2
<b>3. Henkilöstöinvestoinnit</b>				
työtyytyväisyyden edistäminen, €/htv	165,5	564,2	332,5	-41,1
työkunnan edistäminen, €/htv	21,3	148,6	155,7	4,8
koulutus ja kehittäminen, työpäivää/htv	2,5	1,8	2,4	35,8
koulutus ja kehittäminen, €/htv	1 091,7	1 296,7	1 310,8	1,1
työterveyshuolto, €/htv	449,6	357,2	539,3	51,0
henkilöstöinvestoinnit yhteensä, €/htv	1 728,1	2 366,8	2 338,3	-1,2

## Henkilöstöön liittyvät tavoitteet tulossopimuksen mukaan:

### Kehitämme osaamista tulevaisuuslähtöisesti ja strategisesti

- Osaamisen kehittämistemme perustuu ORK:n ajantasaiseen henkilöstösuunnitelmaan, henkilökohtaisiin kehitymissuunnitelmiin sekä koulutuskumppanuuksiin.
- **Toteuma:** Toteutui.

### Johtamisemme on innostavaa, osallistavaa ja valmentavaa

- Sitoutamme koko henkilöstön valmentavan johtamisen malliin. Viemme hallitusti valtaa ja vastuuta lähemmäksi toimintaa.
- **Toteuma:** Toteutui.

### ORK tunnetaan vetovoimaisena digiajan työpaikkana

- Kehitämme edelleen viraston hybridityön mallia, hyödynnämme monitilatoimiston ja nykyaikaisten työvälineiden mahdollisuudet kasvokkain tapahtuvaan työntekoon yhteisöllisyyden parantamiseksi.  
**Toteuma:** Toteutui.
- ORK:n henkilöstö verkostoituu aktiivisesti myös hallinnonalan rajojen yli.  
**Toteuma:** Toteutui.
- ORK:n esihenkilöt ja avainasiantuntijat toimivat ammatillisesti somessa osana normaalia työarkeaan.  
**Toteuma:** Toteutui.
- Edistämme henkilöstön sitoutumista kehittämällä työhyvinvoinnin edellytyksiä.  
**Toteuma:** Toteutui.

## Henkilöstöpalvelut

Viraston henkilöstöpalveluita, henkilöstöhallinnonprosesseja ja erityisesti henkilöstön kehittämistoimintaa (HRD) kehitettiin vastaamaan henkilöstön määrän tavoitteellista kasvua ja kasvaneen toiminnan tarpeisiin vastaamiseksi. Henkilöstöresursointia vaikeutti merkittävästi erittäin kilpailtu IT-osaajien markkinatilanne.

Toimintamallien ja prosessien uudistamisessa vuoden 2023 merkittävin tehtävä oli rekrytointiprosessin kuvaaminen ja uudistaminen yhdessä uudistetun valtiolle.fi-rekrytointijärjestelmän käyttöönoton kanssa. Rekrytointikäytännön uudistaminen jatkuu edelleen, ja sen lähtökohtana on prosessin kulun saattaminen toiminnanohjausjärjestelmän piiriin. Myös uusien henkilöiden perehdytysprosessia uudistettiin sisäisen kehittämisprojektin avulla.

Henkilöstön osaamista kehitettiin vuonna 2022 HAUSin kanssa solmitun JOPA-koulutussopimuksen puitteissa, jota hyödynnettiin merkittävästi niin ICT-Pro kuin muidenkin koulutusten osalta. Viraston henkilöstösuunnitelman päivitykseen varauduttiin koko viraston kattavalla osaamiskartoituksella, jonka perusteella laadittiin viraston tavoitteiden saavuttamista tukeva osaamisen kehittämisen suunnitelma. Osaamiskartoitus antoi hyvän pohjan myös vuonna 2022 alkaneen HAUSin kanssa solmitun kumppanuussopimuksen uudistamiselle.

Aktiivista yhteistyötä oppilaitosten kanssa jatkettiin muun muassa opiskelijavierailuja järjestämällä ja pitämällä säännöllistä yhteyttä alueen oppilaitoksiin. Yhteistyö tuotti tulosta ja oppilaitoksista rekrytoitiin virastolle merkittävä määrä korkeakouluharjoittelijoita.

Esihenkilöille suunnattiin lähes koko vuoden 2023 pituinen johtamisen valmennusohjelma, jonka avulla omaksuttiin ja syvennettiin muun muassa valmentavan johtamisen, valmentamisen psykologian, työkyvyn johtamisen, strategian toteuttamisen ja suoritusten johtamisen tietoja ja taitoja. Lisäksi esihenkilöitä kannustettiin ”kasvattamaan” varahenkilöitä itselleen omasta tiimistään valmentavan johtamisen ja viraston Y-mallin (vastaavaksi asiantuntijaksi kehittymisen polku) mukaisesti ja samalla mahdollistamaan johtamisvastuun ja -kuorman jakaminen.

Viraston johto keräsi kattavan tietopaketin työhyvinvoinnista, ja sen kehittymisestä toteuttamalla työpaikkaselvityksen yhdessä työterveyden vastuuhenkilöiden kanssa. Työpaikkaselvityksen tulokset olivat saatavilla joulukuussa 2023 ja niiden perusteella toteutettavat toimenpiteet on otettu vuoden 2024 toimeenpantavien asioiden listalle. Oikeusrekisterikeskus panosti vuonna 2023 työhyvinvointiin ja jaksamiseen järjestämällä useita TYHY-tapahtumia, joihin osallistui runsaasti henkilöstöä. Viraston hybridityön ja yhteisöllisyyden yhteensovittaminen tuloksellisella tavalla syvennetään edelleen. Kasvokkainen yhteisöllisyys sekä sen tukeminen eri muodoissa oli vahvasti esillä useissa henkilöstötilaisuuksissa ja esihenkilötapaamisissa vuoden aikana.

Henkilöstö osallistui viraston tulevaisuuden suunnitteluun antamalla ideoita ja palautetta strategian uudistamiseen. Henkilöstö ideoi viraston tavoitteita, ja toimenpiteitä asiakastyytyväisyyden, sisäisen toiminnan sekä tuloksellisuuden parantamiseksi. Myös viraston arvot uusittiin henkilöstön osallistuessa aktiivisesti arvojen ideointiin ja valintaan. ORK:n toimintaa ja tavoitteita kuvaavat arvot ovat: vastuullisuus, yhteisöllisyys, edelläkävijyys ja asiakaskeskeinen tuloksellisuus.

## 1.7. Tilinpäätösanalyysi

### 1.7.1 Rahoituksen rakenne

Oikeusrekisterikeskus on pääosin nettobudjetoitu virasto. Budjettirahoituksella katetaan viraston kansalais- ja viranomaispalvelut, ja viraston nettobudjetoitu ICT-palvelutoiminta katetaan tilaajien rahoituksella.

Nettobudjetoidun toiminnan rahoitus sovitaan vuosittain asiakassektoreiden kanssa palvelusopimuksilla. Talousarvion tilijaottelulla ohjataan Oikeusrekisterikeskukselle kirjausoikeus tilaajien tileille palvelusopimuksella sovittuun summaan.

### 1.7.2 Talousarvion toteutuminen

Budjettirahoituksella rahoitettiin viraston Tietopalvelut-yksikön toiminta sekä se osuus hallintopalveluista, joka kohdistui ao. toimintaan. Valtion talousarviossa myönnettiin talousarviotilille 25.01.05. Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot yhteensä 10,4 miljoonaa euroa. Lisäksi oli käytössä edellisiltä vuosilta siirtyneitä siirtomäärärahoja (liittyen pääasiassa täytäntöönpanojärjestelmän uudistamiseen) yhteensä 4,9 miljoonaa euroa; yhteensä käytettävissä oli 15,3 miljoonaa euroa.

Koska valtionvarainministeriön rahoittama tuottavuushanke täytäntöönpanojärjestelmän uudistamiseksi viivästyi hankinnan osalta suunnitellusta, oli kuluneen vuoden käyttö yhteensä vain 6,9 miljoonaa euroa ja määrärahoista siirtyi seuraavalle vuodelle yhteensä 8,4 miljoonaa euroa, joka oli 55 % käytettävissä olevasta rahasta. Siirtyvällä rahalla toteutetaan kesken oleva täytäntöönpanojärjestelmän uudistus ja varaudutaan supistuvaan määrärahakehitykseen kehyskaudella. Täytäntöönpanojärjestelmän kehittämishankkeen saamasta rahoituksesta jäi käyttämättä yhteensä 4,5 milj. euroa, hanketta on kuvattu kohdassa 1.2. Tuloksellisuus – Viranomaistoiminnan digikehitys. Sormenjälkitunnisteiden vaihtaminen kolmansien maiden rikosrekisterien välillä, ns. eCRIS-TCN -projektilta ja Interoperability-projektilta jäi saamastaan rahoituksesta käyttämättä yhteensä 700 000 euroa hankkeiden viivästymisen takia. Ilman edellä mainittuja hankkeita siirtyvän määrärahan suuruus oli 3,2 miljoonaa euroa.

Tietopalvelut-yksikön varsinaisen rekisterinpitotoiminnan lisäksi yksikkö tuotti maksullisella toiminnalla sekä julkisoikeudellisia että liiketoiminnallisia tuloja eri rekistereistä myytävillä suoritteilla. Tulot kirjattiin suoraan oikeusministeriön tuloksi talousarviotilille 12.25.99. Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot. Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuutta on kuvattu kohdassa 1.4.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus. Tuloja kertyi 1,8 miljoonaa euroa, joka oli yhteensä 516 000 euroa (22 %) vähemmän kuin vuonna 2022.

Oikeusrekisterikeskuksen täytäntöönpanotoiminnasta kertyi tuloja valtion muihin sekalaisiin tuloihin talousarviotilille 12.39.01 Sakkotulot ja tulot hallinnollisista maksuseuraamuksista, yhteensä 90,4 miljoonaa euroa, joka oli 5,4 miljoonaa euroa (6 %) vähemmän kuin vuonna 2022. Sakkotulojen lasku johtui pääasiassa täytäntöönpantavaksi tulevien liikennevirhemaksujen vähenemisestä.

Oikeusrekisterikeskuksen nettobudjetoidun maksullisen ICT-palvelutoiminnan rahoittivat tilaajasektorit. Talousarvion tilijaottelulla ohjataan Oikeusrekisterikeskukselle kirjausoikeus tilaajien tileille palvelusopimuksilla sovittuun summaan asti. Menot palveluostoista kirjattiin suoraan tilaajien talousarviotileille ja ORK:n oma työ veloitettiin ao. tileiltä itselaskuttamalla. Palveluostot olivat n. 89 % menoista ja ORK:n oma työ n. 11 %. Rahoitus ja sen käyttö on kuvattu liitteessä 1.

Nettobudjetoitujen järjestelmäpalveluiden menot kasvoivat edellisvuodesta 15,8 %. Kasvu syntyi suurimmaksi osaksi uusista tuottavuusprojekteista. Valtionvarainministeriön tuottavuushankkeiden rahoitus ja oikeusministeriön tuottavuusprojektien rahoitus oli yhteensä 14,8 milj. euroa, josta edellisiltä vuosilta siirtynyttä määrärahaa oli 2,4 milj. euroa. Tuottavuusrahoista jäi käyttämättä lähinnä projektien viivästymisten takia kuluneena vuonna n. 6,9 milj. euroa (47 %), joka kertyi pääasiassa kahdesta suuresta hankkeesta.

ICT-palvelutoiminnan ulkoiset ostot olivat yhteensä 88,4 milj. euroa. Menoista 47,8 milj. euroa (48 %) kohdistui Valtorilta ostettaviin palveluihin. Se on noin 5 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Isoimmat selittävät tekijät olivat projektipalveluiden kasvu sekä palveluiden hinnankorotukset.

	2022	2023	muutos
Bruttobudjetoitu	1000EUR	1000EUR	%
- käytössä yhteensä	11 805	15 291	22,8 %
- käytetty yhteensä	6 955	6 931	-0,3 %
- käytetty %	58,9 %	45,3 %	
	2022	2023	muutos
Nettobudjetoitu	1000EUR	1000EUR	%
- käytössä yhteensä	92 320	99 187	6,9 %
- käytetty yhteensä	77 483	92 028	15,8 %
- käytetty %	83,9 %	92,8 %	

### 1.7.3 Tuotto- ja kululaskelma

Toiminnan kulut olivat 17,6 milj. euroa edellisvuotta suuremmat. Nousua selittää osaksi henkilöstökulujen kasvu 2,9 milj. eurolla. Henkilöstökulujen kasvu aiheutui myytävien ICT-palveluiden henkilöstön määrän lisäyksestä. ICT-palveluita ostettiin yhteensä 99,3 milj. eurolla, ostot lisääntyivät tuotettavien palveluiden lisääntymisen takia 14,5 milj. eurolla, joka on 17 % enemmän kuin edellisvuonna.

Talousarviomäärärahan lisäksi menot katettiin tilaajien toimintamenomäärärahoilla, joihin ORK:lle annettiin käyttöoikeus palvelusopimuksessa sovitulle summalle. Palvelusopimustilailta veloitettavia oman työn palvelumaksuja kertyi yhteensä 10,6 miljoonaa euroa, joka on 26 % enemmän kuin edellisvuonna.

Rahoituskulut laskivat 11 500 euroa, koska laskujen asiatarkastus- ja hyväksymiskierro saatiin paremmin vastaamaan maksuaikaa. Kuluneena vuonna rahoituskulut olivat yhteensä 31 300 euroa.

### 1.7.4 Tase

Oikeusrekisterikeskuksen taseen loppusumma oli 37,9 miljoonaa euroa, joka oli 8,7 % enemmän kuin edellisenä vuonna.

#### Vastaavaa

Käyttöomaisuuden ja muiden pitkäaikaisten sijoitusten yhteismäärä oli 37,7 milj. euroa, joista kalusteiden osuus oli 93 041 euroa ja aineettomat käyttöomaisuushankinnat 37,6 milj. euroa.

Myyntisaamisia oli yhteensä 109 702 euroa ja siirtosaamisia 90 235 euroa sekä muita lyhytaikaisia saamisia 107 euroa.

### *Vastattavaa*

Pääosa lyhytaikaisesta vieraasta pääomasta kertyi ostoveloista, yhteensä 15,1 milj. euroa. Siirtovelat 2,6 milj. euroa sisältävät lomapalkkavelkaa 2,6 milj. euroa.

Tase sisältää kirjanpitoyksiköiden välisiä tilityksiä yhteensä 279 356 euroa. Muita, lähinnä henkilöstömenoihin liittyviä, edelleen tilitettäviä eriä oli tilinpäätöshetkellä yhteensä 51 773 euroa.

ORK:n aineeton käyttöomaisuus sisältää pääasiassa keskeneräisiä tietojärjestelmiä.

## 1.8. Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Oikeusrekisterikeskuksen sisäisen valvonnan ja siihen liittyvän riskienhallinnan asianmukaisuudesta ja riittävydestä vastaa viraston johtoryhmä. Johtoryhmä arvioi sisäisen valvonnan tilannetta käyttämällä valtiovarainministeriön valtiovarain controller -toiminnon suosittelemaa sisäisen valvonnan arviointikehikkoa, jota on hieman sopeutettu viraston tarpeisiin.

Arviointikeskustelun pohjalta todettiin, että kaikki käsitellyistä viidestä arvioinnin osa-alueesta olivat pääosin asianmukaisesti järjestetty, joskin yksittäisiä puutteita tietyillä osa-alueilla havaittiin verrattuna sisäisen valvonnan periaatteisiin ja tavoitilaan.

Arvioinnin osa-alueella 1, ohjausympäristö, todettiin, että viraston strategia ja arvot on päivitetty perusteellisen valmistelutyön tuloksena. Toiminnan strategiset painopisteet on myös tarkistettu ja osin uudistettu, mikä näkyy myös viraston tulossopimuksessa. Vastuita sisäisen toiminnan osalta selkiytettiin mm. prosesseja kuvaamalla; työtä jatketaan tarpeen mukaan. Joitakin alemman taseoisia määräyksiä tai ohjeita tulee vielä päivittää muuttunutta toimintaa vastaaviksi. Sisäisen valvonnan ohjesääntö laadittiin ja toiminnan määrämuotoisuuden jalkauttamista jatketaan.

Arvioinnin osa-alueella 2, riskien arviointi, todettiin riskienhallinnan menettelyjen olevan puutteellisia, eikä riskejä käsitellä vielä tarpeeksi kattavasti ja systemaattisesti. Virasto laati viime vuonna oman riskienhallintapolitiikan ja -mallin, mutta sitä tarkentava riskien hallintasuunnitelma ja sen käyttöönotto jäi kuluvan vuoden tehtäväksi. Tulostavoitteiden ja niitä edistävien toimenpiteiden riskienhallintaa harjoitettiin vuoden aikana Turvallisuuspalvelut -yksikön vetämänä. Riskien tunnistamisessa, analysoinnissa, arvioinnissa sekä dokumentoinnissa on kehitettävää, ja tämä työ aloitetaan vuodesta 2024 lähtien organisoidusti.

Arvioinnin osa-alueella 3, valvontatoimenpiteet, todettiin sisäisen valvonnan menettelyjä (mm. prosessikuvauksia) ja vastuita kehitetyn mallin mukaisesti ja jalkautetun eri tulosyksiköihin. Järjestelmäpalvelut-toimiala, joka tuottaa ICT-palveluita koko hallinnonalalle, on vasta tulossa 2024 systemaattisen sisäisen valvonnan kehittämisen ja jalkauttamisen piiriin. Yhtenäistä, koko viraston toimintaa kattavaa riskienhallintaprosessia ei ole ollut käytössä, mutta se tullaan vuonna 2024 ottamaan käyttöön, yhdessä riskienhallintajärjestelmän kanssa.

Arvioinnin osa-alueella 4, tieto ja viestintä, todettiin talousarvioasetuksen 69 §:n vaatimusten täyttyvän. Johdon raportointia on kehitetty mm. BI-raportoinnilla, jossa kuukausittain päivittyvät tiedot ovat johdon ja esihenkilöiden saatavilla koskien sekä



htv- että euromääräisiä lukuja. Lisäksi johdon raporteilla on nähtävillä erilaisia henkilöstöön liittyviä seurantatietoja. Edelleen kehitettävää on mm. tietojen analysoinnissa. Seurantatietoa johdon käyttöön saadaan myös erilaisista asiakas-, sidosryhmä- ja henkilöstökyselyistä, joita tehdään kuukausittain tai vähintään vuositasolla.

Virastoon perustettiin keskitetty kirjaamotoiminto, jonka yhteydessä uudistettiin myös viraston sähköpostiosoite ja postin käsittely. Tiedonhallintasuunnitelmaa päivitetään ja aineistojen hallintaa sekä löydettävyyttä parannetaan vaiheittain.

Arvioinnin osa-alueella 5, seurantatoimenpiteet, todettiin että viraston tulosityksiköt suorittavat sisäistä valvontaa valvontasuunnitelmiansa mukaisesti, siltä osin kuin sisäinen valvonta on uudessa muodossaan saatu niille jalkautettua. Valvonnan toteutumisesta raportoidaan sisäiselle tarkastukselle puolivuositain erillisen pyynnön mukaisesti tai tarpeen mukaan. Sisäinen tarkastus laatii raporttien pohjalta selvityksen ja vuosikertomuksen toimenpidesuosituksineen johtoryhmälle. Raportointi alkaa 2024.

Arvioinnin perusteella johtoryhmä totesi, että kokonaisuutena arvioiden Oikeusrekisterikeskuksen sisäistä valvontaa voidaan pitää asianmukaisena ja riittävänä.

## 1.9. Arviointien tulokset

Vuonna 2023 kirjanpitoyksikköön kuuluvasta toiminnasta ei tehty valtion talousarviosta annetun asetuksen (1243/1992) 65 § 1 momentin 8 kohdassa (1786/2009) tarkoitettua laajempaa vaikutusten ja tuloksellisuuden arviointia.

## 1.10. Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä

Kirjanpitoyksiköllä ei ole varainhoitovuodelta raportoitavia havaintoja virheistä, väärinkäytöksistä tai takaisinperinnöistä.

# 154 Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätös 2023

## Oikeusrekisterikeskuksen talousarvion toteutumalaskelma

Osaston, momentin ja tilijaottelun numero ja nimi	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2023	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %
<b>11. Verot ja veronluonteiset tulot</b>	<b>174 686,40</b>	<b>193 591</b>	<b>193 590,83</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
11.04.01. Arvonlisävero	174 686,40	193 591	193 590,83	0,00	100
<b>12. Sekalaiset tulot</b>	<b>98 159 794,56</b>	<b>92 245 918</b>	<b>92 245 918,35</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>
Oikeusministeriön hallinnonalan muut					
12.25.99. tulot (nettob)	2 341 844,09	1 825 529	1 825 528,57	0,00	100
Sakkotulot ja tulot hallinnollisista					
12.39.01. maksuseuraamuksista	95 809 246,82	90 420 390	90 420 389,78	0,00	100
12.39.04. Siirrettyjen määrärahojen peruutukset	8 703,65				
<b>Tuloarviotilit yhteensä</b>	<b>98 334 480,96</b>	<b>92 439 509</b>	<b>92 439 509,18</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>

Päälukon, momentin ja tilijaottelun numero, nimi ja määrärahalaji	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2023 määrärahojen		Tilinpäätös 2023	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
			käyttö vuonna 2023	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2023	Käyttö vuonna 2023 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
<b>25. Oikeusministeriön hallinnonala</b>	<b>104 117 388,84</b>	<b>109 182 762</b>	<b>93 284 303,82</b>	<b>15 519 046,80</b>	<b>108 803 350,62</b>	<b>379 411,58</b>	<b>19 686 536,40</b>	<b>114 478 536,40</b>	<b>98 959 489,60</b>	<b>15 519 046,80</b>
Oikeusministeriön toimintamenot (nettob)										
25.01.01. (siirtomääräraha 2 v)	745 000,00	780 000	615 024,66	164 975,34	780 000,00	0,00	267 050,07	1 047 050,07	882 074,73	164 975,34
Oikeusministeriön yhteydessä toimivien viranomaisten toimintamenot (nettob)										
25.01.03. (siirtomääräraha 2 v)	735 300,00	789 000	757 170,10	31 829,90	789 000,00	0,00	214,45	789 214,45	757 384,55	31 829,90
Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	10 193 000,00	10 442 000	2 082 441,40	8 359 558,60	10 442 000,00	0,00	4 849 481,81	15 291 481,81	6 931 923,21	8 359 558,60
25.01.20. Erityismenot (arviomääräraha)	112 774,77	331 509	331 509,35		331 509,35	0,00				
25.01.20.1. Onnettomuustutkinta (KPY)	35 000,00	35 000	35 000,00		35 000,00	0,00				
25.01.20.3. Muut erityismenot (KPY)	77 774,77	296 509	296 509,35		296 509,35	0,00				
Oikeusministeriön hallinnonalan tuottavuusmääräraha (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	8 657 000,00	23 992 000	17 034 445,39	6 957 554,61	23 992 000,00	0,00	2 982 866,47	26 974 866,47	20 017 311,86	6 957 554,61
25.01.21. 25.01.21.1. Tuottavuusmääräraha	8 657 000,00	23 992 000	17 034 445,39	6 957 554,61	23 992 000,00	0,00	2 982 866,47	26 974 866,47	20 017 311,86	6 957 554,61
Oikeusministeriön hallinnonalan arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	7 367 576,39	9 527 253	9 527 252,85		9 527 252,85	0,00				
Korkeimman oikeuden toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	287 000,00	311 000	310 384,81	615,19	311 000,00	0,00	759,13	311 759,13	311 143,94	615,19
Korkeimman hallinto-oikeuden toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	771 000,00	928 000	926 400,65	1 599,35	928 000,00	0,00	43 663,65	971 663,65	970 064,30	1 599,35
Muiden tuomioistuinten toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	30 256 000,00	24 673 000	24 672 673,27	326,73	24 673 000,00	0,00	4 798 560,80	29 471 560,80	29 471 234,07	326,73
Oikeusapu- ja edunvalvontapiirien ja kuluttajariitalautakunnan toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	8 362 000,00	7 568 000	7 567 607,26	392,74	7 568 000,00	0,00	1 161 554,58	8 729 554,58	8 729 161,84	392,74
Ulosottolaitoksen ja konkurssivalvonnan toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	11 582 000,00	7 640 000	7 639 261,63	738,37	7 640 000,00	0,00	2 534 015,41	10 174 015,41	10 173 277,04	738,37
Syyttäjälaitoksen toimintamenot (nettob) (siirtomääräraha 2 v)	5 010 000,00	5 283 000	5 281 825,19	1 174,81	5 283 000,00	0,00	75 389,86	5 358 389,86	5 357 215,05	1 174,81

	Rikosseuraamuslaitoksen toimintamenot										
25.40.01.	(netto) (siirtomääräraha 2 v)	16 692 000,00	12 386 000	12 385 718,84	281,16	12 386 000,00	0,00	2 972 980,17	15 358 980,17	15 358 699,01	281,16
	25.40.01.1. Risen toimintamenot	16 692 000,00	12 386 000	12 385 718,84	281,16	12 386 000,00	0,00	2 972 980,17	15 358 980,17	15 358 699,01	281,16
25.50.20.	Vaalimenot (arviomääräraha)	3 346 737,68	4 532 000	4 152 588,42		4 152 588,42	379 411,58				
	25.50.20.6. Vaalitietojärjestelmän menot (KPY)	3 346 737,68	4 532 000	4 152 588,42		4 152 588,42	379 411,58				
<b>28.</b>	<b>Valtiovarainministeriön hallinnonala</b>	<b>1 281,60</b>						<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Valtiovarainministeriön hallinnonalan										
28.01.29.	arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	1 281,60									
<b>Määrärahatilit yhteensä</b>		<b>104 118 670,44</b>	<b>109 182 762</b>	<b>93 284 303,82</b>	<b>15 519 046,80</b>	<b>108 803 350,62</b>	<b>379 411,58</b>	<b>19 686 536,40</b>	<b>114 478 536,40</b>	<b>98 959 489,60</b>	<b>15 519 046,80</b>

## Oikeusrekisterikeskuksen talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle.

## Oikeusrekisterikeskuksen tuotto- ja kululaskelma

	1.1.2023 - 31.12.2023		1.1.2022 - 31.12.2022	
<b>TOIMINNAN TUOTOT</b>				
Maksullisen toiminnan tuotot	1 765 917,23		2 266 534,36	
Vuokrat ja käyttökorvaukset	9 793,98		4 554,48	
Muut toiminnan tuotot	<u>10 656 487,59</u>	12 432 198,80	<u>8 637 427,17</u>	10 908 516,01
<b>TOIMINNAN KULUT</b>				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	364 102,72		146 594,84	
Henkilöstökulut	13 956 912,66		11 009 504,45	
Vuokrat	391 679,88		364 119,37	
Palvelujen ostot	99 254 749,32		84 746 957,50	
Muut kulut	148 851,80		208 922,86	
Valmistus omaan käyttöön (-)	-10 753 510,95		-9 888 239,91	
Poistot	<u>1 315 770,94</u>	<u>-104 678 556,37</u>	<u>1 308 460,85</u>	<u>-87 896 319,96</u>
JÄÄMÄ I		-92 246 357,57		-76 987 803,95
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>				
Rahoitustuotot	5 202,71		7 585,61	
Rahoituskulut	<u>-36 570,54</u>	-31 367,83	<u>-50 500,62</u>	-42 915,01
<b>SATUNNAISET TUOTOT JA KULUT</b>				
Satunnaiset kulut	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-35 533,34</u>	<u>-35 533,34</u>
JÄÄMÄ II		-92 277 725,40		-77 066 252,30

## SIIRTOTALOUDEN TUOTOT JA KULUT

Kulut				
Siirtotalouden kulut kotitalouksille	<u>-261 881,53</u>	-261 881,53	<u>-28 588,80</u>	-28 588,80
JÄÄMÄ III		-92 539 606,93		-77 094 841,10
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA				
Muut pakolliset maksut	90 420 389,78		95 809 246,82	
Perityt arvonlisäverot	193 590,83		174 686,40	
Suoritettut arvonlisäverot	<u>-9 527 212,42</u>	<u>81 086 768,19</u>	<u>-7 368 857,99</u>	<u>88 615 075,23</u>
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ		<u>-11 452 838,74</u>		<u>11 520 234,13</u>



## Oikeusrekisterikeskuksen tase

	31.12.2023	31.12.2022		
VASTAAVAA				
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIK. SIOITUKSET				
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
Muut pitkävaikutteiset menot	3 960 212,88		5 259 129,14	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	<u>33 696 740,40</u>	<u>37 656 953,28</u>	<u>23 739 011,45</u>	<u>28 998 140,59</u>
AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Kalusteet	<u>93 041,46</u>	93 041,46	<u>109 896,14</u>	109 896,14
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SIOITUKSET YHTEENSÄ		37 749 994,74		29 108 036,73
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS				
LYHYTAIKAISET SAAMISET				
Myyntisaamiset	109 702,63		247 249,78	
Siirtosaamiset	90 235,41		15 754,00	
Muut lyhytaikaiset saamiset	<u>107,75</u>	200 045,79	<u>495,70</u>	263 499,48
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT				
Kirjanpitoyksikön tulotilit	3 933,00		712,00	
Kirjanpitoyksikön menotilit	<u>-1 015,71</u>	<u>2 917,29</u>	<u>-1 135,07</u>	<u>-423,07</u>
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ		202 963,08		263 076,41
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>37 952 957,82</u>		<u>29 371 113,14</u>

	31.12.2023	31.12.2022		
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
VALTION PÄÄOMA				
Edellisten tilikausien pääoman muutos	13 967 503,47		19 668 363,57	
Pääoman siirrot	17 012 516,68		-17 221 094,23	
Tilikauden tuotto-/kulujäämä	<u>-11 452 838,74</u>	19 527 181,41	<u>11 520 234,13</u>	13 967 503,47
VIERAS PÄÄOMA				
LYHYTAIKAINEN				
Ostovelat	15 095 359,92		11 959 138,91	
Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset	279 356,48		230 811,84	
Edelleen tilittävät erät	51 773,03		240 711,65	
Siirtovelat	2 595 699,64		2 516 329,46	
Muut lyhytaikaiset velat	<u>403 587,34</u>	<u>18 425 776,41</u>	<u>456 617,81</u>	<u>15 403 609,67</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		18 425 776,41		15 403 609,67
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>37 952 957,82</u>		<u>29 371 113,14</u>

# Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperiaatteista ja vertailtavuudesta

Oikeusrekisterikeskuksen kirjanpito ja tilinpäätös on tehty Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskuksessa Palkeissa. Tilinpäätös on laadittu talousarviolakia ja -asetusta sekä valtiovarainministeriön ja Valtiokonttorin määräyksiä ja ohjeita noudattaen.

Oikeusrekisterikeskukselle myönnettiin vuoden 2022 talousarviossa nettomäärärahaa momentille 25.01.05 yhteensä 10 168 000,00 euroa. Talousarviota täydennettiin yhteensä 11 000,00 eurolla vuokrankorotuksien kompensatioon. Lisätalousarviossa myönnettiin 183 000,00 euroa palkkausten tarkistukseen ja 80 000,00 euroa sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalakiin liittyviin tietojärjestelmämuutoksiin, mikä kasvatti vuonna 2023 käytettävissä olevan kokonaismäärärahatason 10 442 000,00 euroon. Vuodelta 2022 siirtyi täytäntöönpanojärjestelmän kehittämistä varten saatua määrärahaa yhteensä 4 849 481,81 euroa hankkeen viivästymisen takia.

Oikeusrekisterikeskuksen käyttöön on vuoden 2023 tilijaottelussa siirretty vuoden 2023 ICT-palvelusopimusten mukaiset määrärahat. Palvelusopimuksissa sovittuihin tehtäviin oli käytössä vuodelta 2022 siirrettyä määrärahaa yhteensä 14 837 054,59 euroa ja vuoden 2023 määrärahaa yhteensä 88 917 000,00 euroa. Yhteensä ICT-palvelusopimusten mukaisiin tehtäviin oli käytössä yhteensä 103 754 054,59 euroa.

Rahoitustili (pisteellinen)		Kertymä 1- 12 /2023	Vuodelta 2022 siirrynyt määräraha	Talousarvio 1- 12 /2023	Talousarviot 2023 + edelliseltä vuodelta siirtyneet	Talousarvio - Kertymä (käyttö yhteensä)	Siirretty seur vuodelle
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Kokonaistulos</b>		<b>81 378 100,22</b>	<b>14 837 054,59</b>	<b>88 917 000,00</b>	<b>119 045 536,40</b>	<b>103 147 078,02</b>	<b>15 519 043,80</b>
25.01.01.	Oikeusministeriön toimintamenot	615 024,66	267 050,07	780 000,00	1 047 050,07	882 074,73	164 975,34
25.01.03.	Oikeusministeriön yhteydessä toimivien viranomaisten toimintamenot	757 170,10	214,45	789 000,00	789 214,45	757 384,55	31 829,90
25.01.20.1.	Onnettomuustutkinta (KPY)	35 000,00		35 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00
25.01.05	Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot	2 082 441,40	4 849 481,81	10 442 000,00	15 291 481,81	6 931 923,21	8 359 558,60
25.01.21.1.	Tuottavuusmääräraha	17 034 445,39	2 982 866,47	23 992 000,00	26 974 866,47	20 017 311,86	6 957 551,61
25.10.01.	Korkeimman oikeuden toimintamenot	310 384,81	759,13	311 000,00	311 759,13	311 143,94	615,19
25.10.02.	Korkeimman hallinto-oikeuden toimintamenot	926 400,65	43 663,65	928 000,00	971 663,65	970 064,30	1 599,35
25.10.03.	Muiden tuomioistuinten toimintamenot	24 672 673,27	4 798 560,80	24 673 000,00	29 471 560,80	29 471 234,07	326,73
25.10.04.	Oikeusapu- ja edunvalvontapiirien ja kuluttajariitalautakunnan toimintamenot	7 567 607,26	1 161 554,58	7 568 000,00	8 729 554,58	8 729 161,84	392,74
25.20.01.	Ulosottolaitoksen ja konkurssivalvonnan toimintamenot	7 639 261,63	2 534 015,41	7 640 000,00	10 174 015,41	10 173 277,04	738,37
25.30.01.	Syyttäjälaitoksen toimintamenot	5 281 825,19	75 389,86	5 283 000,00	5 358 389,86	5 357 215,05	1 174,81
25.40.01.1.	Risen toimintamenot	12 385 718,84	2 972 980,17	12 386 000,00	15 358 980,17	15 358 699,01	281,16
25.50.20.6.	Vaalitietojärjestelmän menot (KPY)	4 152 588,42		4 532 000,00	4 532 000,00	4 152 588,42	

Oikeusrekisterikeskuksen sisäisessä valvonnassa on tullut ilmi kirjausvirhe, jota ei ole huomattu kirjanpidon raportoinnin yhteydessä. ICT-menojen kohdennuksessa on lisenssimaksuja kirjattu vahingossa väärin Rikosseuraamusvirastolle. Kyseessä oleva Valtorin lisenssilasku olisi pitänyt kohdentaa kaikille Oikeusrekisterikeskuksen tilaajille jakamalla se työasemamäärän suhteessa. Riselle aiheutunut liikaveloitus on yhteensä 649 347,47 euroa, joka korjataan muistiolla helmikuussa 2024. Tämä vaikuttaa ns. Valtori-menojen vertailtavuuteen vuonna 2023 ja 2024.

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 2: Nettoutetut tulot ja menot

Momentin numero ja nimi	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023 (TA + LTA:t)	Tilinpäätös 2023	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	Toteutuma %	
12.25.99.						
Oikeusministeriön hallinnonalan muut tulot (nettob)	<b>Nettotulot</b>	<b>2 341 844,09</b>	<b>1 825 529</b>	<b>1 825 528,57</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>

Momentin numero ja nimi	Tilinpäätös 2022	Talousarvio 2023 (TA + LTA:t)	Talousarvion 2023 määrärahoje		Tilinpäätös 2023	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot				
			käyttö vuonna 2023	siirto seuraavalle vuodelle			Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2023	Käyttö vuonna 2023 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle	
25.01.01.											
Oikeusministeriön toimintamenot (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>745 000,00</b>	<b>780 000</b>	<b>615 024,66</b>	<b>164 975,34</b>	<b>780 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>267 050,07</b>	<b>1 047 050,07</b>	<b>882 074,73</b>	<b>164 975,34</b>
25.01.03.											
Oikeusministeriön yhteydessä toimivien viranomaisten toimintamenot (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>735 300,00</b>	<b>789 000</b>	<b>757 170,10</b>	<b>31 829,90</b>	<b>789 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>214,45</b>	<b>789 214,45</b>	<b>757 384,55</b>	<b>31 829,90</b>
25.01.05.											
Oikeusrekisterikeskuksen toimintamenot (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>18 766 257,53</b>	<b>10 442 000</b>	<b>12 693 506,49</b>	<b>8 359 558,60</b>	<b>10 442 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 849 481,81</b>	<b>15 291 481,81</b>	<b>17 542 988,30</b>	<b>8 359 558,60</b>
25.01.21.											
Oikeusministeriön hallinnonalan tuottavuusmääräraha (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>8 657 000,00</b>	<b>23 992 000</b>	<b>17 034 445,39</b>	<b>6 957 554,61</b>	<b>23 992 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 982 866,47</b>	<b>26 974 866,47</b>	<b>20 017 311,86</b>	<b>6 957 554,61</b>
25.10.01.											
Korkeimman oikeuden toimintamenot (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>287 000,00</b>	<b>311 000</b>	<b>310 384,81</b>	<b>615,19</b>	<b>311 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>759,13</b>	<b>311 759,13</b>	<b>311 143,94</b>	<b>615,19</b>
25.10.02.											
Korkeimman hallinto-oikeuden toimintamenot (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>771 000,00</b>	<b>928 000</b>	<b>926 400,65</b>	<b>1 599,35</b>	<b>928 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43 663,65</b>	<b>971 663,65</b>	<b>970 064,30</b>	<b>1 599,35</b>

	Bruttomenot	30 256 000,00		24 672 673,27		24 673 000,00				29 471 234,07	
25.10.03.	Bruttotulot	0,00		0,00		0,00				0,00	
Muiden tuomioistuinten toimintamenot (nettob) (S2)	<b>Nettomenot</b>	<b>30 256 000,00</b>	<b>24 673 000</b>	<b>24 672 673,27</b>	<b>326,73</b>	<b>24 673 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 798 560,80</b>	<b>29 471 560,80</b>	<b>29 471 234,07</b>	<b>326,73</b>
25.10.04.	Bruttomenot	8 362 000,00		7 567 607,26		7 568 000,00				8 729 161,84	
Oikeusapu- ja edunvalvontapiirien ja kuluttajariitalautakunnan toimintamenot (nettob) (S2)	Bruttotulot	0,00									
	<b>Nettomenot</b>	<b>8 362 000,00</b>	<b>7 568 000</b>	<b>7 567 607,26</b>	<b>392,74</b>	<b>7 568 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 161 554,58</b>	<b>8 729 554,58</b>	<b>8 729 161,84</b>	<b>392,74</b>
25.20.01.	Bruttomenot	11 583 000,00		7 639 261,63		7 640 000,00				10 173 277,04	
Ulosottolaitoksen ja konkurssivalvonnan toimintamenot (nettob) (S2)	Bruttotulot	1 000,00		0,00		0,00				0,00	
	<b>Nettomenot</b>	<b>11 582 000,00</b>	<b>7 640 000</b>	<b>7 639 261,63</b>	<b>738,37</b>	<b>7 640 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 534 015,41</b>	<b>10 174 015,41</b>	<b>10 173 277,04</b>	<b>738,37</b>
25.30.01.	Bruttomenot	5 010 000,00		5 281 825,19		5 283 000,00				5 357 215,05	
Syyttäjälaitoksen toimintamenot (nettob) (S2)	Bruttotulot	0,00		0,00		0,00				0,00	
	<b>Nettomenot</b>	<b>5 010 000,00</b>	<b>5 283 000</b>	<b>5 281 825,19</b>	<b>1 174,81</b>	<b>5 283 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75 389,86</b>	<b>5 358 389,86</b>	<b>5 357 215,05</b>	<b>1 174,81</b>
25.40.01.	Bruttomenot	16 692 000,00		12 385 718,84		12 386 000,00				15 358 699,01	
Rikosseuraamuslaitoksen toimintamenot (nettob) (S2)	Bruttotulot	0,00									
	<b>Nettomenot</b>	<b>16 692 000,00</b>	<b>12 386 000</b>	<b>12 385 718,84</b>	<b>281,16</b>	<b>12 386 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 972 980,17</b>	<b>15 358 980,17</b>	<b>15 358 699,01</b>	<b>281,16</b>

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 3: Arviomäärärahojen ylitykset

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 3.

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 4: Peruutetut siirretyt määrärahat

Oikeusrekisterikeskuksella ei ole esitettävää liitteelle 4.

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 5: Henkilöstökulujen erittely

	2023	2022
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>11 728 321,78</b>	<b>9 238 350,47</b>
Palkat ja palkkiot	11 422 966,64	9 106 232,73
Lomapalkkavelan muutos	305 355,14	132 117,74
<b>Henkilösivukulut</b>	<b>2 228 590,88</b>	<b>1 771 153,98</b>
Eläkekulut	1 984 591,39	1 603 543,24
Muut henkilösivukulut	243 999,49	167 610,74
<b>Yhteensä</b>	<b>13 956 912,66</b>	<b>11 009 504,45</b>
Johdon palkat ja palkkiot, josta	533 717,17	414 147,65
- tulosperusteiset erät	2 303,00	2 258,00
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	240,00	240,00
Johto	240,00	240,00
Muu henkilöstö	0,00	0,00



## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 6: Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kirjanpitoyksikössä yhdenmukaisin periaattein käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen pitoajan mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta. Varainhoitovuoden aikana ei ole tehty muutoksia poistosuunnitelmaan.

Suunnitelman mukaiset poistoajat ovat:

Omaisuusryhmä	Poisto- menetelmä	Poistoaika vuotta	Vuotuinen poisto %	Jäännösarvo € tai %
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>				
114 Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 vuotta	20	0
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>				
127 Kalusteet	tasapoisto	10 vuotta	10	0

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 7: Kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

	112 Aineettomat oikeudet	Aineettomat hyödykkeet		Yhteensä
		114 Muut pitkävaikutteiset menot	119 Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	
Hankintameno 1.1.2023	0,00	6 494 581,23	23 739 011,45	30 233 592,68
Lisäykset	0,00	0,00	10 795 422,68	10 795 422,68
Vähennykset	0,00	0,00	837 693,73	837 693,73
Hankintameno 31.12.2023	0,00	6 494 581,23	33 696 740,40	40 191 321,63
Kertyneet poistot 1.1.2023	0,00	-1 235 452,09	0,00	-1 235 452,09
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	-1 298 916,26	0,00	-1 298 916,26
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2023	0,00	-2 534 368,35	0,00	-2 534 368,35
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2023</b>	<b>0,00</b>	<b>3 960 212,88</b>	<b>33 696 740,40</b>	<b>37 656 953,28</b>

	125-126 Koneet ja laitteet	Aineelliset hyödykkeet			Yhteensä
		127 Kalusteet	128 Muut aineelliset hyödykkeet	129 Muut ennakkomaksut	
Hankintameno 1.1.2023	0,00	168 546,83	0,00	0,00	168 546,83
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2023	0,00	168 546,83	0,00	0,00	168 546,83
Kertyneet poistot 1.1.2023	0,00	-58 650,69	0,00	0,00	-58 650,69
Vähennysten kertyneet poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	-16 854,68	0,00	0,00	-16 854,68
Tilikauden suunnitelmasta poikkeavat poistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden arvonalennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kertyneet poistot 31.12.2023	0,00	-75 505,37	0,00	0,00	-75 505,37
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.2023</b>	<b>0,00</b>	<b>93 041,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93 041,46</b>

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 8: Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot			Muutos
	2023	2022	2023-2022
Korot euromääräisistä saamisista	5 202,71	7 585,61	-2 382,90
<b>Rahoitustuotot yhteensä</b>	<b>5 202,71</b>	<b>7 585,61</b>	<b>-2 382,90</b>
Rahoituskulut			Muutos
	2023	2022	2023-2022
Korot euromääräisistä veloista	36 570,54	50 466,67	-13 896,13
Korot valuuttamääräisistä veloista	0,00	33,95	-33,95
<b>Rahoituskulut yhteensä</b>	<b>36 570,54</b>	<b>50 500,62</b>	<b>-13 930,08</b>
<b>Netto</b>	<b>-31 367,83</b>	<b>-42 915,01</b>	<b>11 547,18</b>

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 9: Talousarvionaloudesta annetut lainat

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 9

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 10

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 11: Taseen rahoituserät ja velat

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 11

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

### Voimassa olevat takaukset ja niiden käytettävissä oleva enimmäismäärä

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää.

### Voimassa olevat takuut ja niiden käytettävissä oleva enimmäismäärä

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää.

### Voimassa olevat takaukset ja takuut valuutoittain

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää.

### Muut monivuotiset vastuut

#### Valtion talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen yleisten määräysten kohdan Toimintamenomäärärahat perusteella tehdyt tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset

€	Talousarvio- menot 2023	Määräraha- tarve 2024	Määräraha- tarve 2025	Määräraha-tarve 2026	Määräraha- tarve myöhemmin	Määräraha- tarve yhteensä
<b>Tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset yhteensä</b>	456 612,00	474 985,82	39 582,15	0,00	0,00	514 567,97

#### Muulla kuin valtion talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen yleisten määräysten kohdan Toimintamenomäärärahat perusteella tehdyt sopimukset ja sitoumukset

€	Talousarvio- menot 2023	Määräraha- tarve 2024	Määräraha- tarve 2025	Määräraha-tarve 2026	Määräraha- tarve myöhemmin	Määräraha- tarve yhteensä
<b>Muut sopimukset ja sitoumukset yhteensä</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>Muut monivuotiset vastuut yhteensä</b>	456 612,00	474 985,82	39 582,15	0,00	0,00	514 567,97
---	------------	------------	-----------	------	------	------------

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 13



## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 14: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 14

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 15: Velan muutokset

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 15

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 16

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

Valtion saatavat rikosoikeudellisista seuraamuksista

Tässä tilastossa on avoimien asioiden saldo, riippumatta ratkaisu- tai vireilletulovuodesta.

Rikosoikeudelliset seuraamukset:	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016	31.12.2015	31.12.2014
Tuomiolauselmasaatavat:	251 875 422,55	237 564 714,06	218 381 949,27	202 363 101,83	198 002 418,56	195 792 146,38	189 864,00	184 304 877,17	177 126 283,25	169 588 283,96
- Korkosaatavat *)										
<b>Yhteensä: (po+korko)</b>	<b>251 875 422,55</b>	<b>237 564 714,06</b>	<b>218 381 949,27</b>	<b>202 363 101,83</b>	<b>198 002 418,56</b>	<b>195 792 146,38</b>	<b>189 864 558,89</b>	<b>184 304 877,17</b>	<b>177 126 283,25</b>	<b>169 588 283,96</b>
RM yhteensä (sakko+korotus+rm men.seur)	213 784,30	336 730,40	813 106,64	5 277 806,31	10 448 549,62	15 500 209,73	21 956 630,99	32 199 476,57	33 529 548,15	34 137 699,21
Rikesakko yhteensä	91 435,34	151 442,28	219 887,08	1 580 052,71	2 342 338,59	3 015 990,59	3 935 051,57	6 159 641,86	4 780 970,43	4 551 730,36
Muuntoasia yhteensä	2 295 779,76	2 686 190,44	3 279 652,19	2 286 765,30	1 643 345,25	1 707 522,91	1 515 201,81	1 533 574,82	1 458 626,98	1 318 118,46
Rikosvahingot yhteensä	82 240 029,66	89 393 900,13	91 592 367,70	91 798 262,27	85 746 275,08	82 284 648,43	76 679 164,76	75 076 532,41	68 165 245,48	75 614 899,37
Pohjoismaat yhteensä	49 139,37	65 072,07	61 392,12	182 560,18	221 195,67	214 199,81	202 950,97	257 046,69	203 813,04	
Rangaistusmääräyssakko SML	16 606 341,68	16 305 558,01	15 765 978,54	13 503 949,21	9 403 479,13	6 697 114,05	3 737 122,22	48 541,66		
Rangaistusmääräyssakon korotus SML	167 451,63	218 455,08	276 044,75	274 016,70	225 717,49	178 659,45	110 738,47	572,00		
Rikesakko SML	3 049 886,55	5 227 917,46	7 174 584,49	7 943 256,93	8 661 323,36	6 753 610,17	4 197 948,56	183 110,00		
Rahamääräinen menettämisseuraamus SML	101 263,64	144 970,12	126 636,44	114 394,26	91 048,48	66 678,42	38 613,15	907,53		
Rikosuhrimaksut SML	10 084 446,11	9 638 132,10	8 837 930,27	7 185 287,58	5 350 910,44	3 431 281,36	1 509 089,94	46 040,00		
Sakkomääräys SML	9 724 447,70	9 217 998,74	9 338 881,81	8 175 679,10	6 701 251,16	5 537 135,94	3 918 863,66	499 927,22		
Sakkomääräyksen korotus SML	1 108 358,39	1 203 002,36	1 298 693,54	1 153 300,37	931 325,10	746 093,38	479 547,59	34 222,00		
<b>Rikosoikeudelliset seuraamukset yhteensä</b>	<b>377 607 786,68</b>	<b>372 154 083,25</b>	<b>357 167 104,84</b>	<b>341 838 432,75</b>	<b>329 769 177,93</b>	<b>321 925 290,62</b>	<b>308 145 482,58</b>	<b>300 344 469,93</b>	<b>285 264 487,33</b>	<b>285 210 731,36</b>

Hallinnolliset seuraamukset:	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2016	31.12.2015
Ylikuormamaksut	385 608,29	365 379,74	415 253,44	508 751,29	367 713,04	360 965,98	442 170,03	445 240,88	280 773,29
- Korkosaatavat	149 621,10	115 422,04	170 827,97	182 855,30		36 451,03			
<b>Yhteensä: (po + korko)</b>	<b>535 229,39</b>	<b>480 801,78</b>	<b>586 081,41</b>	<b>691 606,59</b>	<b>367 713,04</b>	<b>397 417,01</b>	<b>442 170,03</b>	<b>445 240,88</b>	<b>280 773,29</b>
Liikennevirhemaksu (tullut voimaan 6/2020)	3 104 117,90	2 408 857,04	1 943 111,81	179 444,57					
Alkoholilain mukainen seuraamusmaksu	18 900,61	13 100,00	12 550,00	9 700,00	1 400,00				
Tilaaajavastuulain laiminlyöntimaksu tai korotettu laiminlyöntimaksu	568 170,63	550 662,36	556 040,18	475 987,27	137 222,99				
Tuontivalvonnan seuraamusmaksu	3 300,00	1 350,00							
Rikkomusmaksu yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrätty	0,00	300,00	400,00	1 100,00	1 350,00				

Seuraamusmaksu yhteisen kalastuspolitiikan vastaisesta teosta määrätty	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00				
<b>Hallinnolliset seuraamukset yhteensä</b>	<b>4 233 718,53</b>	<b>3 459 071,18</b>	<b>3 102 183,40</b>	<b>1 361 838,43</b>	<b>511 686,03</b>	<b>397 417,01</b>	<b>442 170,03</b>	<b>445 240,88</b>	<b>280 773,29</b>

<b>Muut seuraamukset</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>		
<b>Oikeusavun korvaukset</b>	2 508 219,30	2 429 342,61	2 280 231,44	2 098 240,82	2 204 499,90	1 978 962,08		
- Korkosaatavat	782 466,20	704 452,90	561 449,50	514 847,77	326 747,95	212 148,58		
<b>Yhteensä: (po + korko)</b>	<b>3 290 685,50</b>	<b>3 133 795,51</b>	<b>2 841 680,94</b>	<b>2 613 088,59</b>	<b>2 531 247,85</b>	<b>2 191 110,66</b>		
Järjestyssakat ^)	23 804,00	21 552,50	20 652,50	19 412,50	16 612,50	18 076,12	15 095,11	9 985,11
Uhkasakat ^)	4 717 860,17	3 914 333,72	4 009 334,95	3 315 370,52	3 122 381,97	2 757 805,00	2 422 408,03	2 578 694,96
<b>Muut seuraamukset yhteensä</b>	<b>8 032 349,67</b>	<b>7 069 681,73</b>	<b>6 871 668,39</b>	<b>5 947 871,61</b>	<b>5 670 242,32</b>	<b>4 966 991,78</b>	<b>2 437 503,14</b>	<b>2 588 680,07</b>

^) 31.12.2016 järjestyssakat aiemmin hallinnollisissa seuraamusmaksuissa, uhkasakat TL-yhteensä ryhmässä

SML loppuiset seuraamuslajit tulleet voimaan uuden sakkomenettelylain myötä 12/2016

\*) TL-ryhmän korolliset seuraamuslajit:

- valtiolle tulevat korvaukset (hk+yht.vast)

- TL rahamääräinen menettämisseuraamus (hk+yht.vast)

**Oikeusavun vastapuolen korvausten korkosaatavista vuonna 2020 on puuttunut korkojäämän osuus. Summa on korjattu vuoden 2021 tilinpäätöstietoihin. Virheellinen summa on ollut 465.577,67€.**

Oikeusavun korvausten korot ovat olleet virheelliset vuosina 2021 ja 2022. Tässä taulukossa korjatut.

## Oikeusrekisterikeskuksen tilinpäätöksen liite 18: Kilpailullisen toiminnan tuloslaskelma sekä kuvaus kustannuslaskennan periaatteista

Oikeusrekisterikeskuksella ei esitettävää liitteelle 18

## 6. ALLEKIRJOITUS

Kirjanpitoyksikön tilintarkastuksesta vastaa valtiontalouden tarkastusvirasto, joka antaa tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen.

Oikeusrekisterikeskus -kirjanpitoyksikön tilinpäätös on hyväksytty

Hämeenlinnassa 29.2.2024

Jussi Kivinen  
Ylijohtaja

Jari Saarela  
Toimialajohtaja

